

ORIENTAÇÕES PARA CONSTRUÇÃO DA ROTINA SEMANAL DE ATIVIDADES DAS UNIDADES DE SEMILIBERDADE

Ações que devem constar na planilha da rotina coletiva semanal:

- Horário de acordar, de dormir e de organizar a casa.
- Rotina de manhã, tarde e noite dos sete dias da semana.
- Especificar o tema, categoria e o local da atividade:
 - Cultura, esporte, lazer, profissionalização, incentivo aos estudos, saúde, jurídica etc.;
 - Atividade ou oficina;
 - Interna ou externa.
- Colocar em cada atividade o nome e cargo do responsável pela execução da mesma.
- Especificar se for oficina com parceiro externo e colocar o responsável por executar e o responsável da unidade por acompanhar a oficina.
- Criar atividade ou oficina interna no momento da atividade externa.
- Especificar horário de encerramento das atividades.
- Colocar na rotina o horário diário de estudo (acompanhamento escolar).
- Especificar o tempo livre.
- Colocar na planilha a observação da obrigatoriedade de manter a televisão e o som desligado no momento das oficinas e atividades.

A planilha de rotina apresentada acima é um modelo que deve ser adaptado de acordo com as especificidades da unidade, resguardadas as obrigatoriedades acima.

A planilha deve ser feita semanalmente para contemplar as mudanças das atividades de uma semana para outra, como oficinas que não acontecem semanalmente e os diferentes locais das atividades externas