



SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA
Rodovia Papa João Paulo II, 3777 - Edifício Minas, - Bairro Serra Verde, Belo Horizonte/MG, CEP 31630-903

TERMO ADITIVO

Processo nº 1450.01.0151343/2023-20

2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE GESTÃO Nº 10/2023 QUE CELEBRAM O ESTADO DE MINAS GERAIS, REPRESENTADO PELA SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA, E O PEMSE.

O **ESTADO DE MINAS GERAIS**, por intermédio da Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública - Sejusp, doravante denominado **ÓRGÃO ESTATAL PARCEIRO (OEP)**, CNPJ nº 05.487.631/0001-09, com sede na Cidade Administrava Presidente Tancredo Neves, na Rodovia Papa João Paulo II, nº 4.143, Edifício Minas, Bairro Serra Verde, Belo Horizonte, Minas Gerais, neste ato representado pela Subsecretaria de Atendimento Socioeducativo, Giselle da Silva Cyrillo, brasileira, portadora da CI nº X.214.923-X SSP-MG e do CPF nº XXX.732.406-XX, MASP nº 1.214.923-3 residente e domiciliada em Belo Horizonte, Minas Gerais, e o **Polo de Evolução de Medidas Socioeducativas (PEMSE)**, doravante denominada Organização Social (OS), pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, CNPJ nº 07.372.649/0001-82, conforme qualificação publicada no Diário Oficial dos Poderes do Estado de 27/04/2023, com sede à Avenida Barão do Rio Branco, nº 2053, sala 1103, Bairro Centro, Juiz de Fora/MG, neste ato representada na forma de seu estatuto pelo seu dirigente máximo, FERNANDO RINCO ROCHA, CPF nº XXX.451.486-XX, brasileiro, casado, residente e domiciliado em Juiz de Fora/MG, com fundamento na legislação vigente, em especial na Lei Estadual nº 23.081/2018 e no Decreto Estadual nº 47.553/2018, bem como a Resolução SEJUSP nº 1022 de 08/08/2023, resolvem firmar o presente termo aditivo, que será regido pelas cláusulas e condições que seguem.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O presente termo aditivo com fulcro no inciso I do §3º do art. 65 da Lei Estadual nº 23.081 de 2018 e no inciso I do art. 61 do Decreto Estadual nº 47.553 de 2018, tem por objeto:

1.1.1 Alterar o Anexo II – Programa de Trabalho do Contrato de Gestão nº 10/2023 para reprogramação de metas e ações;

1.2 Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato de gestão e de outros instrumentos não modificadas por este termo aditivo.

1.3. Constitui parte integrante e inseparável deste termo aditivo o Anexo ADITIVO AO ANEXO II – PROGRAMA DE TRABALHO DO CONTRATO DE GESTÃO.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2.1 O presente termo aditivo vigorará a partir da publicação de seu extrato no Diário Oficial dos Poderes do Estado até 07/12/2028.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO

3.1 O OEP deverá providenciar a publicação do extrato deste termo aditivo no Diário Oficial dos Poderes do Estado, conforme modelo disponibilizado pela Seplag.

4. CLÁUSULA QUARTA – DO FORO

4.1 Fica eleita a Câmara de Prevenção e Resolução Administrativa de Conflitos, prevista na Lei Estadual nº 23.172, de 2018, para a prévia tentativa de conciliação e solução administrativa de dúvidas e questões controversas decorrentes do presente contrato de gestão que as partes não puderem, por si, dirimir.

4.2 Permanecendo a necessidade de provimento judicial e, para todos os fins de direito, fica eleito o Foro da Comarca de Belo Horizonte, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim, justas e acordadas, firmam as partes o presente termo na presença das testemunhas abaixo qualificadas.

Belo Horizonte, *data de assinatura*.

Giselle da Silva Cyrillo

Subsecretária de Atendimento Socioeducativo

Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública

Fernando Rinco Rocha

Presidente

Polo de Evolução de Medidas Socioeducativas (PEMSE)

TESTEMUNHAS:

Nome:

CPF:

Nome:

CPF:

ADITIVO AO ANEXO II - PROGRAMA DE TRABALHO DO CONTRATO DE GESTÃO

1. OBJETO DO CONTRATO DE GESTÃO: Cogestão da medida socioeducativa de semiliberdade em municípios de Minas Gerais.

2. QUADRO DE INDICADORES

Os indicadores abaixo são baseados nos eixos definidos pelo Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo (SINASE) e contemplam a execução em nível micro da oferta de atendimentos ao público nas Unidades Socioeducativas geridas por meio deste Contrato de Gestão, que são:

	UNIDADE	MUNICÍPIO
1	CSL Venda Nova	Belo Horizonte

2	CSL Letícia	Belo Horizonte
3	CSL Santa Amélia Feminina	Belo Horizonte
4	CSL São Luís	Belo Horizonte
5	CSL Ipiranga	Belo Horizonte
6	CSL Contagem	Contagem
7	CSL Caminheiros de Jesus	Juiz de Fora
8	CSL Bethânia	Juiz de Fora
9	CSL Uberlândia	Uberlândia
10	CSL Uberlândia Feminina	Uberlândia
11	CSL Uberaba	Uberaba
12	CSL Governador Valadares	Governador Valadares
13	CSL Ipatinga	Ipatinga
14	CSL Patos de Minas	Patos de Minas
15	CSL Patrocínio	Patrocínio
16	CSL Teófilo Otoni	Teófilo Otoni
17	CSL Caminho e Vida	Muriaé
18	CSL Lavras	Lavras
19	CSL Itabira	Itabira
20	CSL a ser definido conforme pactuação com o Sistema de Justiça *	A definir
21	CSL a ser definido conforme pactuação com o Sistema de Justiça *	A definir

*Implantação prevista para 2026

Área Temática	Indicador	Peso	METAS	
			9º PA out-25 dez-25	
1	Atendimento ao adolescente	1.1	Indicador Atendimento com Psicólogo	5
		1.2	Indicador Atendimento com Pedagogo	5
		1.3	Indicador Atendimento com Serviço Social	5
		1.4	Indicador Atendimento com Terapeuta Ocupacional	5
		1.5	Indicador Atendimento com Assistente Jurídico	5
2	Família	2.1	Indicador Atendimento Técnico Familiar Presencial	4
		2.2	Indicador Atendimento Técnico Familiar Remoto	3
		2.3	Indicador Participação da Família em Encaminhamentos	4
		2.4	Indicador Contato Familiar Remoto	3
3	PIA	3.1	Indicador PIA Protocolado	4
		3.2	Indicador Participação no PIA	4
4	Ensino	4.1	Indicador Matrícula	4
		4.2	Indicador Frequência	4
		4.3	Indicador Oficina de Incentivo aos Estudos	4
		5.1	Indicador Cursos Profissionalizantes	4
				80%

5	Profissionalização	5.2	Indicador Oficina de Orientação Profissional	4	100%
		5.3	Indicador Cursos Pré-Qualificação Profissional	4	50
6	Esporte e Cultura	6.1	Indicador Esporte	4	100%
		6.2	Indicador Cultura	4	100%
7	Saúde	7.1	Indicador Oficinas Temáticas de Saúde	4	100%
8	Segurança	8.1	Indicador de Eventos de Segurança	4	0
9	Desenvolvimento e aprimoramento da Medida Socioeducativa	9.1	Indicador Ações para Festividades e Comemorações	3	54
		9.2	Assembleias com os Adolescentes	2	54
		9.3	Indicador Ações para Práticas Restaurativas	3	18
		9.4	Indicador Projetos Políticos Pedagógicos	2	100%
10	Gestão da Parceria	10.1	Indicador de Inserção dos Dados no Painel SUASE dentro do Prazo	1	100%
		10.2	Indicador de Conformidade dos Processos Analisados na Checagem Amostral	1	100%
		10.3	Indicador de Efetividade do Monitoramento do Contrato de Gestão	1	100%

Área Temática	Indicador	Peso	Metas 2026				
			10º PA jan-26 mar-26	11º PA abr-26 jun-26	12º PA jul-26 set-26	13º PA out-26 dez-26	
1	Atendimento ao adolescente	1.1	Indicador Atendimento com Psicólogo	5	100%	100%	100%
		1.2	Indicador Atendimento com Pedagogo	5	100%	100%	100%
		1.3	Indicador Atendimento com Serviço Social	5	100%	100%	100%
		1.4	Indicador Atendimento com Terapeuta Ocupacional	5	80%	80%	80%
		1.5	Indicador Atendimento com Assistente Jurídico	5	100%	100%	100%
2	Família	2.1	Indicador Atendimento Técnico Familiar Presencial	4	100%	100%	100%
		2.2	Indicador Atendimento Técnico Familiar Remoto	3	100%	100%	100%
		2.3	Indicador Participação da Família em Encaminhamentos	4	100%	100%	100%
		2.4	Indicador Contato Familiar Remoto	3	100%	100%	100%
3	Plano Individual de Atendimento (PIA)	3.1	Indicador PIA Protocolado	4	100%	100%	100%
		3.2	Indicador Participação no PIA	4	90%	90%	90%
4	Ensino	4.1	Indicador Matrícula	4	100%	100%	100%
		4.2	Indicador Frequência	4	100%	100%	100%
		4.3	Indicador Oficina de Incentivo aos Estudos	4	100%	100%	100%

5	Profissionalização	5.1	Indicador Cursos Profissionalizantes	4	80%	80%	80%	80%
6	Esporte e Cultura	6.1	Indicador Esporte	4	100%	100%	100%	100%
7		6.2	Indicador Cultura	4	100%	100%	100%	100%
8	Segurança	7.1	Indicador Oficinas Temáticas de Saúde	4	100%	100%	100%	100%
9	Desenvolvimento e aprimoramento da Medida Socioeducativa	8.1	Indicador de Eventos de Segurança	4	0	0	0	0
10		9.1	Indicador Ações para Festividades e Comemorações	3	63	63	63	63
		9.2	Assembleias com os Adolescentes	2	63	63	63	63
		9.3	Indicador Ações para Práticas Restaurativas	3	21	21	21	21
		9.4	Indicador Projetos Políticos Pedagógicos	2	100%	100%	100%	100%
10	Gestão da Parceria	10.1	Indicador de Inserção dos Dados no Painel SUASE dentro do Prazo	1	100%	100%	100%	100%
		10.2	Indicador de Conformidade dos Processos Analisados na Checagem Amostral	1	100%	100%	100%	100%
		10.3	Indicador de Efetividade do Monitoramento do Contrato de Gestão	1	100%	100%	100%	100%

Área Temática	Indicador	Peso	Metas 2027				
			14º PA jan-27 mar-27	15º PA abr-27 jun-27	16º PA jul-27 set-27	17º PA out-27 dez-27	
1	Atendimento ao adolescente	1.1	Indicador Atendimento com Psicólogo	5	100%	100%	100%
		1.2	Indicador Atendimento com Pedagogo	5	100%	100%	100%
		1.3	Indicador Atendimento com Serviço Social	5	100%	100%	100%
		1.4	Indicador Atendimento com Terapeuta Ocupacional	5	80%	80%	80%
		1.5	Indicador Atendimento com Assistente Jurídico	5	100%	100%	100%
2	Família	2.1	Indicador Atendimento Técnico Familiar Presencial	4	100%	100%	100%
		2.2	Indicador Atendimento Técnico Familiar Remoto	3	100%	100%	100%
		2.3	Indicador Participação da Família em Encaminhamentos	4	100%	100%	100%
		2.4	Indicador Contato Familiar Remoto	3	100%	100%	100%
3	Plano Individual de Atendimento (PIA)	3.1	Indicador PIA Protocolado	4	100%	100%	100%
		3.2	Indicador Participação no PIA	4	90%	90%	90%
4	Ensino	4.1	Indicador Matrícula	4	100%	100%	100%
		4.2	Indicador Frequência	4	100%	100%	100%
		4.3	Indicador Oficina de Incentivo aos Estudos	4	100%	100%	100%
		5.1	Indicador Cursos Profissionalizantes	4	80%	80%	80%

5	Profissionalização	5.2	Indicador Oficina de Orientação Profissional	4	100%	100%	100%	100%
		5.3	Indicador Cursos Pré-Qualificação Profissional	4	50	50	50	50
6	Esporte e Cultura	6.1	Indicador Esporte	4	100%	100%	100%	100%
		6.2	Indicador Cultura	4	100%	100%	100%	100%
7	Saúde	7.1	Indicador Oficinas Temáticas de Saúde	4	100%	100%	100%	100%
8	Segurança	8.1	Indicador de Eventos de Segurança	4	0	0	0	0
9	Desenvolvimento e aprimoramento da Medida Socioeducativa	9.1	Indicador Ações para Festividades e Comemorações	3	63	63	63	63
		9.2	Assembleias com os Adolescentes	2	63	63	63	63
		9.3	Indicador Ações para Práticas Restaurativas	3	21	21	21	21
		9.4	Indicador Projetos Políticos Pedagógicos	2	100%	100%	100%	100%
10	Gestão da Parceria	10.1	Indicador de Inserção dos Dados no Painel SUASE dentro do Prazo	1	100%	100%	100%	100%
		10.2	Indicador de Conformidade dos Processos Analisados na Checagem Amostral	1	100%	100%	100%	100%
		10.3	Indicador de Efetividade do Monitoramento do Contrato de Gestão	1	100%	100%	100%	100%

Área Temática	Indicador	Peso	Metas 2028				
			18º PA jan-28 mar-28	19º PA abr-28 jun-28	20º PA jul-28 set-28	21º PA out-28 dez-28	
1	Atendimento ao adolescente	1.1	Indicador Atendimento com Psicólogo	5	100%	100%	100%
		1.2	Indicador Atendimento com Pedagogo	5	100%	100%	100%
		1.3	Indicador Atendimento com Serviço Social	5	100%	100%	100%
		1.4	Indicador Atendimento com Terapeuta Ocupacional	5	80%	80%	80%
		1.5	Indicador Atendimento com Assistente Jurídico	5	100%	100%	100%
2	Família	2.1	Indicador Atendimento Técnico Familiar Presencial	4	100%	100%	100%
		2.2	Indicador Atendimento Técnico Familiar Remoto	3	100%	100%	100%
		2.3	Indicador Participação da Família em Encaminhamentos	4	100%	100%	100%
		2.4	Indicador Contato Familiar Remoto	3	100%	100%	100%
3	Plano Individual de Atendimento (PIA)	3.1	Indicador PIA Protocolado	4	100%	100%	100%
		3.2	Indicador Participação no PIA	4	90%	90%	90%
4	Ensino	4.1	Indicador Matrícula	4	100%	100%	100%
		4.2	Indicador Frequência	4	100%	100%	100%
		4.3	Indicador Oficina de Incentivo aos Estudos	4	100%	100%	100%
5	Profissionalização	5.1	Indicador Cursos Profissionalizantes	4	80%	80%	80%
		5.2	Indicador Oficina de Orientação Profissional	4	100%	100%	100%

		5.3	Indicador Cursos Pré-Qualificação Profissional	4	50	50	50	50
6	Esporte e Cultura	6.1	Indicador Esporte	4	100%	100%	100%	100%
		6.2	Indicador Cultura	4	100%	100%	100%	100%
7	Saúde	7.1	Indicador Oficinas Temáticas de Saúde	4	100%	100%	100%	100%
8	Segurança	8.1	Indicador de Eventos de Segurança	4	0	0	0	0
9	Desenvolvimento e aprimoramento da Medida Socioeducativa	9.1	Indicador Ações para Festividades e Comemorações	3	63	63	63	63
		9.2	Assembleias com os Adolescentes	2	63	63	63	63
		9.3	Indicador Ações para Práticas Restaurativas	3	21	21	21	21
		9.4	Indicador Projetos Políticos Pedagógicos	2	100%	100%	100%	100%
10	Gestão da Parceria	10.1	Indicador de Inserção dos Dados no Painel SUASE dentro do Prazo	1	100%	100%	100%	100%
		10.2	Indicador de Conformidade dos Processos Analisados na Checagem Amostral	1	100%	100%	100%	100%
		10.3	Indicador de Efetividade do Monitoramento do Contrato de Gestão	1	100%	100%	100%	100%

2.1 ATRIBUTOS DOS INDICADORES

Área Temática 1 – Atendimento ao Adolescente

1.1. Indicador Atendimento com Psicólogo

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes que tiveram atendimento técnico individual com o Psicólogo, no mínimo, uma vez na semana.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações:

- Serão considerados os atendimentos técnicos individuais realizados nas Unidades Socioeducativas pela equipe de psicologia, no mínimo, uma vez na semana.
- Cada atendimento recebido pelo adolescente corresponderá a 25% (vinte e cinco por cento) da meta para cada adolescente.
- Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.
- As Unidades deverão manter em seus registros as listas de atendimento assinadas pelos adolescentes, os registros do atendimento individualizado no prontuário do adolescente e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado para o cálculo:

- Quantidade de dias na Unidade superior a 7 (sete) dias corridos no mês de referência.
- Caso o adolescente seja atendido pela equipe de psicologia antes dos 7 (sete) dias corridos, será considerado no indicador.
- Caso a Unidade não possua esse técnico em seu quadro de pessoal, o indicador não será calculado.

Condição para cumprir os requisitos do indicador:

- Ser atendido individualmente uma ou mais vezes pela equipe técnica da Unidade Socioeducativa de psicologia, por semana.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: ((Número de adolescentes que tiveram 100% dos atendimentos previstos nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão/número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) + ((número de adolescentes que tiveram 75% dos atendimentos previstos nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão/número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * (0,75)) + ((número de adolescentes que tiveram 50% dos atendimentos previstos nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão/número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * (0,5)) + ((número de adolescentes que tiveram 25% dos atendimentos previstos nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão/número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * (0,25)) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

1.2. Indicador Atendimento com Pedagogo

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes que tiveram atendimento técnico individual com o Pedagogo, no mínimo, uma vez no mês.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações:

- Serão considerados os atendimentos técnicos individuais realizados nas Unidades Socioeducativas pela equipe de pedagogia, no mínimo, uma vez ao mês.
- Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.
- As Unidades deverão manter em seus registros as listas de atendimento assinadas pelos adolescentes, os registros do atendimento individualizado no prontuário do adolescente e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado para o cálculo:

- Quantidade de dias na Unidade superior a 7 (sete) dias corridos no mês de referência.
- Caso o adolescente seja atendido pela equipe de pedagogia antes dos 7 (sete) dias corridos, será considerado no indicador.
- Caso a Unidade não possua esse técnico em seu quadro de pessoal, o indicador não será calculado.

Condição para cumprir os requisitos do indicador:

- Ser atendido individualmente uma ou mais vezes pela equipe técnica da Unidade Socioeducativa de pedagogia, por mês.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (Número de adolescentes que tiveram um ou mais atendimentos individuais com pedagogo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão/número de adolescentes que entraram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

1.3. Indicador Atendimento com Serviço Social

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes que tiveram atendimentos técnicos individuais com o Serviço Social.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações:

- Serão considerados os atendimentos técnicos individuais realizados nas Unidades Socioeducativas pela equipe de serviço social na semana.
- Cada atendimento recebido pelo adolescente corresponderá a 25% da meta para cada adolescente.
- Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.
- As Unidades deverão manter em seus registros as listas de atendimento assinadas pelos adolescentes, os registros do atendimento individualizado no prontuário do adolescente e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado para o cálculo:

- Quantidade de dias na Unidade superior a 7 (sete) dias corridos no mês de referência.
- Caso o adolescente seja atendido pela equipe de serviço social antes dos 7 (sete) dias corridos, será considerado no indicador.
- Caso a Unidade não possua esse técnico em seu quadro de pessoal, o indicador não será calculado.

Condição para cumprir os requisitos do indicador:

- Ser atendido individualmente uma ou mais vezes pela equipe técnica da Unidade Socioeducativa de serviço social, por semana.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: ((Número de adolescentes que tiveram 100% dos atendimentos previstos/número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão)+((Número de adolescentes que tiveram 75% dos atendimentos previstos/número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * (0,75))+((Número de adolescentes que tiveram 50% dos atendimentos previstos/número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * (0,5))+((Número de adolescentes que tiveram 25% dos atendimentos previstos/número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * (0,25))) * 100.

Gestão) * (0,25)) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

1.4. Indicador Atendimento com Terapeuta Ocupacional

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes que tiveram atendimento técnico individual com o Terapeuta Ocupacional, no mínimo, uma vez no mês.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações:

- Serão considerados os atendimentos técnicos individuais realizados nas Unidades Socioeducativas pela equipe de terapia ocupacional, no mínimo, uma vez ao mês.
- Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.
- As Unidades deverão manter em seus registros as listas de atendimento assinadas pelos adolescentes, os registros do atendimento individualizado no prontuário do adolescente e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado para o cálculo:

- Quantidade de dias na Unidade superior a 7 (sete) dias corridos no mês de referência.
- Caso o adolescente seja atendido pela equipe de terapia ocupacional antes dos 7 (sete) dias corridos, será considerado no indicador.
- Caso a Unidade não possua esse técnico em seu quadro de pessoal, o indicador não será calculado.

Condição para cumprir os requisitos do indicador:

- Ser atendido individualmente uma ou mais vezes pela equipe técnica da Unidade Socioeducativa de terapia ocupacional, por mês.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (Número de adolescentes que tiveram um ou mais atendimentos com terapia ocupacional nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão/número de adolescentes que entraram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

1.5. Indicador Atendimento com Assistente Jurídico

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes que tiveram atendimento técnico individual com o Assistente Jurídico, no mínimo, uma vez no mês.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações:

- Serão considerados os atendimentos técnicos individuais realizados nas Unidades Socioeducativas pela equipe de assistência jurídica, no mínimo, uma vez ao mês.
- Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.
- As Unidades deverão manter em seus registros as listas de atendimento assinadas pelos adolescentes, os registros do atendimento individualizado no prontuário do adolescente e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado para o cálculo:

- Quantidade de dias na Unidade superior a 7 (sete) dias corridos no mês de referência.
- Caso o adolescente seja atendido pela equipe de assistência jurídica antes dos 7 (sete) dias corridos, será considerado no indicador.
- Caso a Unidade não possua esse técnico em seu quadro de pessoal, o indicador não será calculado.

Condição para cumprir os requisitos do indicador:

- Ser atendido individualmente uma ou mais vezes pela equipe técnica da Unidade Socioeducativa de assistência jurídica, por mês.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (Número de adolescentes que tiveram um ou mais atendimentos com assistente jurídico nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão/número de adolescentes que entraram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

Área Temática 2 – Família

2.1 Indicador Atendimento Técnico Familiar Presencial

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes cujas famílias receberam atendimento presencial com técnicos, no mês.

Orientações: Serão consideradas atividades de Atendimento Técnico Familiar Presencial: (a) os atendimentos individualizados presenciais realizados pelas equipes com as famílias dos adolescentes nas Unidades; (b) os atendimentos individualizados presenciais realizados pelas equipes em visita domiciliar; (c) as oficinas presenciais nas Unidades voltadas para as famílias.

Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

As Unidades deverão manter em seus registros as listas de atendimento assinadas pelos familiares, os registros de visitas domiciliares, os registros de entrada de visitantes na Unidade, registros no prontuário do

adolescente e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Possuir referência familiar;
- Quantidade de dias na Unidade superior a 15 (quinze) dias corridos no mês de referência;
- Caso a família do adolescente seja atendida antes dos 15 (quinze) dias corridos, será considerada no indicador.

Condições para cumprir os requisitos do indicador:

- Ter a família atendida presencialmente por equipe técnica, uma ou mais vezes no mês, na Unidade Socioeducativa, nas oficinas ou em visita domiciliar.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (número de adolescentes que tiveram a família atendida presencialmente pela equipe técnica das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão / número total de adolescentes que entram para o cálculo das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

2.2 - Indicador Atendimento Técnico Familiar Remoto

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes cujas famílias receberam atendimento remoto com técnicos no mês.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações: Serão consideradas atividades de Atendimento Técnico Familiar Remoto as realizadas pelas equipes com a família do adolescente por ligação qualificada ou por videochamada.

Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

As Unidades deverão manter em seus registros as listas de atendimento, registros de ligações, registros no prontuário do adolescente e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Possuir referência familiar;
- Quantidade de dias na Unidade superior a 7 (sete) dias corridos no mês de referência;
- Caso a família do adolescente seja atendida antes dos 7 (sete) dias corridos, será considerada no indicador.

Condições para cumprir os requisitos do indicador:

- Ter a família atendida remotamente por equipe técnica, uma ou mais vezes no mês, por ligação qualificada ou por videochamada.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (número de adolescentes que tiveram a família atendida remotamente pela equipe técnica das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão / número total de adolescentes que entram para o cálculo das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

2.3 Indicador Participação da Família em Encaminhamentos

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes cujas famílias participaram, em regra, de maneira presencial, de encaminhamentos concretos efetivados no âmbito dos eixos saúde, ensino, profissionalização, cultura ou esporte no mês.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações: Somente serão contabilizadas no indicador as participações da família em momentos finalísticos dos encaminhamentos, não sendo mensurável o registro de participação no processo de construção destes.

Será considerada, em regra, a participação presencial da família do adolescente no acompanhamento de alguma atividade ou eventos dos eixos saúde, ensino, profissionalização, cultura ou esporte.

A contabilização da participação da família em encaminhamentos de forma remota somente será possível se demonstrado, pela Unidade Socioeducativa, que a família se fez participante de encaminhamento finalístico, via apresentação de documentos e/ou registros de mídia que comprovem tal participação.

Todas as atividades e participações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

As Unidades deverão manter em seus registros as listas de encaminhamento e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Possuir referência familiar;
- Quantidade de dias na Unidade superior a 40 (quarenta) dias corridos da data de admissão;
- Caso a família do adolescente participe de um encaminhamento antes dos 40 (quarenta) dias corridos, ele será considerado no indicador.

Condições para cumprir os requisitos do indicador:

- A família deve participar, uma ou mais vezes no mês, de encaminhamentos finalísticos dos eixos saúde, ensino, profissionalização, cultura ou esporte.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (número de adolescentes que tiveram a participação da família no cumprimento da medida socioeducativa das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão / número de adolescentes que entram para o cálculo das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

2.4 Indicador Contato Familiar Remoto

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes que realizaram uma ou mais ligações telefônicas e/ou videochamadas para a família por semana.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações: Serão considerados como contato familiar a ligação telefônica e a videochamada conforme descrição nas metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

Cada contato realizado pelo adolescente à família corresponderá a 25% (vinte e cinco por cento) da meta para cada adolescente.

Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

As Unidades deverão manter em seus registros as listas de ligações telefônicas e videochamadas assinadas pelos adolescentes e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Possuir referência familiar;
- Quantidade de dias na unidade superior a 7 (sete) dias corridos no mês de referência;
- Caso o contato remoto entre o adolescente e sua família seja realizado antes do prazo de 7 (sete) dias corridos no mês de referência, será contabilizado no indicador.

Condições para cumprir os requisitos do indicador:

- Realizar uma ou mais ligações telefônicas e/ou videochamadas do adolescente para a família por semana.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (número de adolescentes que realizaram 100% do contato previsto nas Unidades abrangidas pelo contrato de gestão/número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) + ((número de adolescentes que realizaram 75% do contato previsto nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão /número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão)*(0,75)) + ((número de adolescentes que realizaram 50% do contato previsto nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão /número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão)*(0,5)) + ((número de adolescentes que realizaram 25% do contato previsto nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão /número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão)*(0,25)) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

Área Temática 3 – Plano Individual de Atendimento (PIA)

3.1 Indicador PIA Protocolado

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o quantitativo de adolescentes que tiveram o PIA protocolado dentro do prazo de 45 (quarenta e cinco) dias.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações: O Plano Individual de Atendimento deverá ser protocolado em até 45 dias corridos em relação a data de admissão do adolescente na Unidade Socioeducativa, segundo estabelecido pelo Poder Judiciário.

Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

As Unidades deverão manter em seus registros os PIAs protocolados, os registros no prontuário do adolescente e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Quantidade de dias na Unidade superior a 45 (quarenta e cinco) dias corridos;
- 45º dia do adolescente na Unidade estar dentro do mês de referência.

Condições para o adolescente cumprir os requisitos do indicador:

- PIA protocolado em até 45 (quarenta e cinco) dias corridos.

Periodicidade: trimestral

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (número de adolescentes com o PIA protocolado em até 45 dias corridos das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão / número de adolescentes que entraram para o cálculo das Unidades

abrangidas pelo Contrato de Gestão) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

3.2 Indicador Participação no Plano Individual de Atendimento (PIA)

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de Planos Individuais de Atendimento pactuados com participação do adolescente e de sua família.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações: Somente os adolescentes com referência familiar serão contabilizados.

A participação do adolescente terá peso 6 no indicador, enquanto a participação da família do adolescente terá peso 4. Necessário que o preenchimento do PIA esteja em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

Será considerado no indicador o Plano Individual de Atendimento pactuado, independente do prazo do PIA protocolado.

Para validar e comprovar a participação da família, a assinatura do familiar deverá ser coletada antes de protocolar o PIA. O PIA sem assinatura do(s) familiar(es) não será contabilizado.

As Unidades deverão manter em seus registros os PIAs com assinatura do(s) familiar(es) do adolescente, os registros no prontuário do adolescente e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Possuir referência familiar;
- Quantidade de dias na Unidade superior a 45 (quarenta e cinco) dias corridos;
- 45º (quadragésimo quinto) dia do adolescente na Unidade estar dentro do mês de referência.

Condições para o adolescente cumprir os requisitos do indicador:

- Plano Individual de Atendimento PIA pactuado com participação do adolescente (60%);
- Plano Individual de Atendimento PIA pactuado com participação da família do adolescente (40%).

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (((número de adolescentes que participaram da pactuação do PIA nas unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão/número total de adolescentes que entram para o cálculo nas unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão)* 0,6) + (número de adolescentes que tiveram o PIA pactuado com a participação de sua família nas unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão/número total de adolescentes que entram para o cálculo nas unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão)* 0,4) *100).

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

Área Temática 4 – Ensino

4.1 Indicador Matrícula

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes matriculados nas atividades de ensino regular ou inseridos no acompanhamento pedagógico.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações: Serão consideradas as atividades desenvolvidas em parceria com Secretaria Estadual de Educação ou outra instituição credenciada, por meio do ensino regular ou do acompanhamento pedagógico.

Caso o adolescente já tenha concluído o ensino médio, ele será desconsiderado no indicador.

Este indicador não será calculado no mês de janeiro, devido às férias escolares.

Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

As Unidades deverão manter cópia do comprovante de matrícula anexado ao PIA do adolescente e cópia da declaração de transferência, quando do seu desligamento.

Condições para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Quantidade de dias na Unidade superior a 40 (quarenta) dias corridos.
- Caso o adolescente seja matriculado antes dos 40 (quarenta) dias corridos, será considerado no indicador.

Condições para cumprir os requisitos do indicador:

- Adolescente deve estar matriculado nas atividades de ensino regular.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (número de adolescentes matriculado em atividades de ensino regular ou inseridos no acompanhamento pedagógico das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão / número de adolescentes que entraram para o cálculo das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

4.2 Indicador Frequência

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes frequentes nas atividades de ensino regular ou no acompanhamento pedagógico.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações: No caso de a situação da atividade educacional da escola ser: greve escolar, sem professor, férias ou licença médica, a Diretoria de Formação Educacional, Profissional, Esporte, Cultura e Lazer (DFP/SUASE) deverá ser informada da situação. Estes casos influenciarão na quantidade de dias letivos previstos no mês. O uso da opção “licença médica” do adolescente deve ser excepcional: apenas para casos de licença maternidade, hospitalização ou outros casos avaliados pela Unidade. Estes casos também influenciarão na quantidade de dias letivos previstos no mês, não caracterizando infrequência.

As datas de admissão e de desligamento do adolescente na Unidade deverão ser consideradas na definição do número de dias letivos a serem contabilizados para frequência de cada adolescente.

Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

As Unidades deverão manter em seus registros as listas de presença assinadas pelos adolescentes e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Estar matriculado no ensino regular ou inserido no acompanhamento pedagógico, conforme Indicador Matrícula.

Condições para cumprir os requisitos do indicador:

- Possuir 75% (setenta e cinco por cento) ou mais de frequência no mês.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (número de adolescentes frequentes em ensino regular ou acompanhamento pedagógico das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão / número de adolescentes que entraram para o cálculo das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

4.3 Indicador Oficina de Incentivo aos Estudos

Descrição: As oficinas de incentivo aos estudos visam possibilitar o fortalecimento dos vínculos escolares, auxiliando nas dificuldades de aprendizagem e na diminuição da defasagem escolar. Este indicador busca apurar o percentual de adolescentes que participaram dessas oficinas no mês.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações: Cada adolescente deverá participar, no mínimo, de uma oficina de incentivo aos estudos no mês. Cada Unidade Socioeducativa deverá desenvolver, no mínimo, 2 oficinas de incentivo aos estudos diferentes por mês.

Os adolescentes que estejam participando de Cursos Profissionalizantes ou que estejam trabalhando não têm obrigatoriedade de participar de oficinas de incentivo aos estudos. Contudo, os que estiverem sob estas condições, mas cumprirem os requisitos do indicador, serão contabilizados.

Serão consideradas oficinas: (i) executadas conforme o Manual de Oficinas das Unidades Socioeducativas; (ii) outras oficinas validadas pelo corpo diretivo da Unidade Socioeducativa e encaminhadas para acompanhamento da SUASE.

Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

As Unidades deverão manter em seus registros as listas de presença assinadas pelos adolescentes e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Quantidade de dias na Unidade superior a 7 (sete) dias corridos no mês de referência.
- Caso o adolescente participe de alguma oficina de incentivo aos estudos antes dos 7 (sete) dias corridos, será considerado no indicador.

Condições para cumprir os requisitos do indicador:

- Adolescente ter participado em uma ou mais oficinas de incentivo aos estudos no mês.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (número de adolescentes frequentes às oficinas de incentivo aos estudos das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão / número de adolescentes que entram para o cálculo das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

Área Temática 5 – Profissionalização

5.1 Indicador Cursos Profissionalizantes

Descrição: Os cursos profissionalizantes visam fornecer habilidades e conhecimentos específicos em uma área profissional, de modo a capacitar os adolescentes para o mercado de trabalho, ampliando as oportunidades de empregabilidade. Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes inseridos em cursos profissionalizantes.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações: Serão considerados cursos profissionalizantes aqueles oferecidos por instituições certificadas e credenciadas para tal finalidade, a saber:

a) Cursos livres: preparam para o exercício de uma função específica no mercado, têm menor carga horária, maior flexibilidade de idade e escolaridade. Possuem carga horária variável e pré-requisito o ensino fundamental, anos iniciais;

b) Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC): objetivam iniciar, atualizar ou aprofundar habilidades técnicas em uma área específica do conhecimento. Possuem carga horária mínima de 160h e como pré-requisito o ensino fundamental completo;

c) Cursos técnicos: cursos de nível médio que têm o objetivo de capacitar com conhecimentos teóricos e práticos em diversas atividades do setor produtivo. Um de seus propósitos é o acesso imediato ao mercado de trabalho. Possuem carga horária mínima definida no Catálogo Nacional de Cursos Técnicos;

d) Cursos de graduação: o diploma de ensino superior é conferido ao estudante que completa a sua formação, que também recebe um título, a depender do curso escolhido, de Licenciatura, de Bacharelado ou de Tecnólogo. Possuem carga horária mínima estabelecida entre 1.600h e 2400h e pré-requisito o ensino médio completo.

Os encaminhamentos para o trabalho, bem como os cursos de pré-qualificação e aprendizagem, não serão contabilizados neste indicador.

A unidade de análise é o adolescente e não o número de cursos, de modo que o adolescente participante será considerado somente uma única vez.

Adolescentes que já concluíram cursos profissionalizantes durante o cumprimento da medida não terão obrigatoriedade de participar novamente, mas caso participem serão contabilizados.

Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

As Unidades deverão manter em seus registros os comprovantes de matrícula, registros no prontuário do adolescente, certificados de conclusão e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Quantidade de dias na Unidade superior a 60 (sessenta) dias corridos a contar da data de admissão;
- Adolescente deve ter idade igual ou superior a 14 (catorze) anos.
- Caso o adolescente seja inserido em curso profissionalizante antes dos 60 (sessenta) dias, será considerado no indicador.

Condição para cumprir os requisitos do indicador:

- Adolescente ter participado de um ou mais cursos profissionalizantes no mês.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (número de adolescentes participantes em cursos profissionalizantes das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão / número de adolescentes que entraram para o cálculo das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

5.2 Indicador Oficinas de Orientação Profissional

Descrição: As oficinas de orientação profissional visam o auxílio e o direcionamento dos adolescentes no processo de escolha do futuro profissional. Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes participantes dessas oficinas.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações:

- Serão consideradas as oficinas: (i) executadas conforme o Manual de Oficinas das Unidades Socioeducativas; (ii) outras oficinas validadas pelo corpo diretivo da Unidade Socioeducativa e encaminhadas para acompanhamento da SUASE.
- Adolescentes que estejam participando de cursos profissionalizantes ou que estejam trabalhando não têm obrigatoriedade de participar de oficinas de orientação profissional. Contudo, os que estiverem sob estas condições, mas participarem da oficina, serão contabilizados.
- Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.
- As Unidades deverão manter em seus registros as listas de presença, os registros no prontuário do adolescente e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condição para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Quantidade de dias na Unidade superior a 7 (sete) dias corridos.
- Caso o adolescente participe de alguma oficina de orientação profissional antes dos 7 (sete) dias corridos, será considerado no indicador.

Condição para cumprir os requisitos do indicador:

- Adolescente ter participado de uma ou mais oficinas de orientação profissional no mês.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (número de adolescentes participantes em oficina de orientação profissional das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão/ número de adolescentes que entraram para o cálculo das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

5.3 Indicador Cursos de Pré-qualificação Profissional

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o número de adolescentes participantes em Cursos de Pré-qualificação Profissional, que visem a preparação e a qualificação de adolescentes e jovens na etapa anterior ao encaminhamento para o mercado de trabalho.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações: Serão considerados Cursos de Pré-qualificação Profissional aqueles ofertados por instituições certificadas e credenciadas para tal finalidade e os adolescentes deverão atender ao perfil e aos critérios definidos pela entidade formadora e pela metodologia do Programa de Aprendizagem.

O adolescente poderá participar de mais de um Cursos de Pré-qualificação Profissional, entretanto, será contabilizado somente uma única vez em cada período avaliatório. Ou seja, a unidade de análise é o adolescente e não o número de cursos.

Caso o adolescente tenha participado de um Curso de Pré-qualificação Profissional antes do prazo previsto nas condições do indicador, sua participação será considerada para fins de cálculo.

Adolescentes que tenham concluído Curso de Pré-qualificação Profissional nos últimos doze meses (contados a partir do último mês de referência do período avaliatório), mesmo que em outra medida ou em movimentação anterior, não terão obrigatoriedade de participar novamente. No entanto, caso participem, serão contabilizados no indicador.

Condições para o adolescente ser contabilizado no indicador:

- Quantidade de dias na unidade superior a 60 (sessenta) dias corridos;
- Ter idade igual ou superior a 14 (quatorze) anos;

Condição para cumprir os requisitos do indicador:

- Adolescente ter participado de um ou mais Cursos de Pré-qualificação Profissional no mês.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: nº absoluto.

Fórmula de cálculo: (número de adolescentes participantes em oficina de pré-qualificação profissional das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão no período avaliatório).

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

Área Temática 6 – Esporte e Cultura

6.1 Indicador Esporte

Descrição: A oferta de oficinas de esporte visa, por meio de modalidades esportivas, trabalhar a introjeção de regras e limites, as relações de grupo, o trabalho em equipe, as emoções, o respeito e responsabilidade. Nesse aspecto, ressalta-se que é importante diversificar as modalidades esportivas, bem como as atividades recreativas e intelectuais, ampliando o repertório e as possibilidades do adolescente. Ademais, além de possibilitar ao grupo um momento para a prática esportiva orientada, é necessário o trabalho de oficinas que relacionem o esporte com outros eixos da medida como saúde e cultura. Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes participantes em oficinas de Esporte na semana.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações:

- Os adolescentes devem participar, no mínimo, de uma oficina de Esporte por semana.
- Deverão ser desenvolvidas, no mínimo, 4 (quatro) diferentes tipos de modalidade de oficinas esportivas por mês por cada Unidade Socioeducativa.
- Adolescentes que estejam participando de Cursos Profissionalizantes ou que estejam trabalhando não têm obrigatoriedade de participar de oficinas de esporte. Contudo, os que estiverem sob estas condições, mas cumprirem os requisitos do indicador, serão contabilizados.
- Cada oficina de esporte que o adolescente participar no mês corresponderá a 25% (vinte e cinco por cento) do indicador.
- Serão consideradas as oficinas: (i) executadas conforme o Manual de Oficinas das Unidades Socioeducativas; (ii) outras oficinas validadas pelo corpo diretivo da Unidade Socioeducativa e encaminhadas para a SUASE.
- Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.
- As Unidades deverão manter em seus registros as listas de presença assinadas pelos adolescentes e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condição para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Quantidade de dias na Unidade superior a 7 (sete) dias corridos no mês de referência.
- Caso o adolescente participe de alguma oficina de esporte antes dos 7 (sete) dias corridos, será considerado no indicador.

Condição para cumprir os requisitos do indicador:

- Adolescente ter participado de uma ou mais oficinas de esporte na semana.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: ((número de adolescentes participantes de 100% das oficinas previstas no mês nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão/número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) + ((número de adolescentes participantes de 75% das oficinas previstas no mês nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão /número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * (0,75)) + ((número de adolescentes participantes de 50% das oficinas previstas no mês nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão / número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * (0,5)) + ((número de adolescentes participantes de 25% das oficinas previstas no mês nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão / número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * (0,25)) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

6.2 Indicador Cultura

Descrição: As oficinas de cultura devem ser ofertadas no sentido de acolher a cultura do adolescente, oportunizar novas possibilidades de expressão cultural e legitimar os espaços de realização de atividades culturais na cidade e na unidade. Este indicador tem como objetivo aferir o percentual de adolescentes que participaram de oficinas de cultura na semana.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações:

- Os adolescentes devem participar, no mínimo, de uma oficina de cultura por semana.
- Poderão ser contabilizadas atividades orientadas, palestras, eventos e atividades externas, desde que, no mínimo, 50% da oferta seja, exclusivamente, de oficinas.
- Deverão ser desenvolvidas no mínimo 4 (quatro) diferentes tipos de modalidades de oficinas de cultura por mês por cada Unidade Socioeducativa.
- Adolescentes que estejam participando de cursos profissionalizantes ou que estejam trabalhando não têm obrigatoriedade de participar de oficinas de cultura. Contudo, os que estiverem sob estas condições, mas cumprirem os requisitos do indicador, serão contabilizados.
- Cada oficina de cultura que o adolescente participar no mês corresponderá a 25% (vinte e cinco por cento) do indicador.
- Serão consideradas as oficinas: (i) executadas conforme o Manual de Oficinas das Unidades Socioeducativas; (ii) outras oficinas validadas pelo corpo diretivo da Unidade Socioeducativa e encaminhadas para acompanhamento da SUASE.
- Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.
- As Unidades deverão manter em seus registros as listas de presença assinadas pelos adolescentes e outros instrumentais elaborados pela DFP/SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Quantidade de dias na Unidade superior a 7 (sete) dias corridos no mês de referência.

- Caso o adolescente participe de alguma oficina de cultura antes dos 7 (sete) dias corridos, ele será considerado no indicador.

Condições para o adolescente ser considerado participante de oficina:

- Adolescente ter participado em uma ou mais oficina de cultura na semana.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: ((número de adolescentes participantes de 100% das oficinas previstas no mês nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão/número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) + ((número de adolescentes participantes de 75% das oficinas previstas no mês nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão /número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * (0,75)) + ((número de adolescentes participantes de 50% das oficinas previstas no mês nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão / número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * (0,5)) + ((número de adolescentes participantes de 25% das oficinas previstas no mês nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão / número total de adolescentes que entram para o cálculo nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * (0,25)) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

Área Temática 7 – Saúde

7.1 Indicador Oficinas Temáticas de Saúde

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o número de adolescentes participantes em ao menos de duas oficinas de saúde no mês.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações: Serão consideradas as oficinas de saúde:

- Encaminhadas para análise da SUASE, executadas dentro ou fora das Unidades, por parceiros ou equipe própria;
- Realizadas por parceiros externos, validadas pelo corpo diretivo da Unidade Socioeducativa e enviadas para a SUASE para acompanhamento;
- Executadas conforme o Manual de Oficinas das Unidades Socioeducativas;
- Encaminhadas pela sede da OS para a SUASE através do Cronograma Semestral de Oficinas Temáticas de Saúde, até o 5º dia útil dos meses de fevereiro e julho.

Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

As Unidades deverão manter em seus registros as listas de presença, fotos, os registros no prontuário do adolescente e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Condições para o adolescente ser considerado no cálculo:

- Quantidade de dias na Unidade superior a 7 (sete) dias corridos dentro do mês de referência
- Adolescente que participar de alguma oficina de saúde antes do prazo previsto para o cálculo do indicador de 7 (sete) dias corridos será contabilizado.

Condição para o adolescente ser considerado participante de oficina de saúde:

- Adolescente ter participado em duas ou mais oficinas de saúde no mês.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (número de adolescentes que são considerados participantes de oficinas de saúde das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão / número total de adolescentes que entram para o cálculo das Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão) * 100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

Área Temática 8 – Segurança

8.1 Indicador de Eventos de Segurança

Descrição: Este indicador tem como objetivo aferir o número de eventos de segurança nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações: Serão contabilizados os eventos de segurança a seguir: agressão contra adolescente, agressão contra funcionários, apreensão de armas brancas na Unidade, apreensão de celular na Unidade, apreensão de drogas na Unidade, evasão, fuga, motim, rebelião e tumulto.

Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

As Unidades deverão manter os registros dos eventos de segurança, os Relatórios Circunstanciados, REDS, livro de ocorrências e instrumentais elaborados pela SUASE.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: nº absoluto.

Fórmula de cálculo: (número de Agressões contra adolescente nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão + número de Agressões contra funcionários nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão + número de Apreensões de armas brancas nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão + número de Apreensões de celular nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão + número de Apreensões de drogas nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão + número de Fugas internas nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão + número de Evasões nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão + número de Motins nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão + número de Rebeliões nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão + número de Tumultos nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão)/número de adolescentes atendidos nas Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão)*100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: menor melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

Nº de eventos	Nota
0	10
De 1 a 12	8
De 13 a 24	6
De 25 a 36	4
Mais de 36	0

Área Temática 9 – Desenvolvimento e aprimoramento da Medida Socioeducativa

9.1 Indicador Ações para Festividades e Comemorações

Descrição: As ações voltadas para as festividades e comemorações oportunizam a participação da família, o

desenvolvimento da autoestima dos adolescentes, o resgate de vínculos familiares e comunitários, do respeito e do envolvimento com datas que simbolizam os valores culturais e os eixos de intervenção da medida. Neste sentido, deverão ser comemoradas datas como: dia das mães, dia dos pais, aniversário do ECA, Natal, aniversariantes do mês, festa junina, entre outras datas que sejam consideradas importantes.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações:

- Serão contabilizadas como ações voltadas para festividades e comemorações aquelas validadas posteriormente pela SUASE.
- Deverá ser desenvolvida, no mínimo, 1 (uma) ação voltada para festividades e comemorações por mês por cada Unidade Socioeducativa.
- Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.
- As Unidades deverão manter em seus registros listas de presença, fotos e instrumentais elaborados pela SUASE.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: número absoluto.

Fórmula de cálculo: (número de ações para festividades e comemorações no mês 1 + número de ações para festividades e comemorações no mês 2 + número de ações para festividades e comemorações no mês 3).

Fonte de comprovação: relatório descritivo encaminhado à SUASE e/ou Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

9.2. Indicador Assembleias com os Adolescentes

Descrição: As assembleias com adolescentes são espaços de diálogo e de construção coletiva, oportunizando discussões que possam reverberar em melhorias para o desenvolvimento da rotina institucional e nas condições de cumprimento e execução da medida socioeducativa.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações:

- Serão contabilizadas as assembleias realizadas com os adolescentes nas Unidades Socioeducativas.
- Deverá ser desenvolvida no mínimo 1 (uma) assembleia por cada Unidade Socioeducativa por período avaliatório.
- Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.
- As Unidades deverão manter em seus registros listas de presença, fotos e instrumentais elaborados pela SUASE.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: nº absoluto.

Fórmula de cálculo: (Número total de assembleias com os adolescentes realizadas nas Unidades Socioeducativas no período avaliatório)

Fonte de comprovação: Relatório descritivo encaminhado à SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

9.3 Indicador Ações para Práticas Restaurativas

Descrição: As ações voltadas para práticas restaurativas, por meio dos Círculos de Construção de Paz, visam oferecer espaços de diálogo e de aprendizagem, contribuindo com a construção de acordos de convivência, de celebração, ou de abordagem de possíveis conflitos, além de incentivar o protagonismo do adolescente. Este indicador tem como objetivo acompanhar e monitorar a execução das práticas restaurativas nas Unidades Socioeducativas.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações: Serão consideradas práticas restaurativas as atividades que observem aos princípios e valores da Justiça Restaurativa, realizadas de acordo com os Planos de Ação validados e demais orientações da SUASE.

Cada Unidade contará com um profissional da equipe como referência na coordenação das ações, que deverá ter formação específica para a realização de práticas restaurativas.

Cada Unidade deverá elaborar um relatório descritivo das práticas restaurativas do período avaliatório de referência a ser encaminhado para a sede da OS, que enviará para a SUASE em até 7 dias úteis contados a partir do primeiro dia útil subsequente ao término do período avaliatório de referência.

Todas as ações devem estar em conformidade com as metodologias de atendimento das medidas e demais documentos orientadores do atendimento socioeducativo adotados pelo Estado de Minas Gerais.

As Unidades deverão manter em seus registros os relatórios descritivos de práticas restaurativas e outros instrumentais elaborados pela SUASE.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: número absoluto.

Fórmula de cálculo: (número de relatórios descritivos de práticas restaurativas no período avaliatório).

Fonte de comprovação: Relatórios Descritivos e/ou Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

9.4 Elaboração do Projeto Político Pedagógico

Descrição: este indicador tem como objetivo a elaboração do Projeto Político Pedagógico - PPP das Unidades Socioeducativas contempladas no Contrato de Gestão, em atendimento à Deliberação CEDCA nº 01/2022 – que dispõe sobre a inscrição dos programas de atendimento de internação e de semiliberdade no referido Conselho, elencando documentos e requisitos indispensáveis para efetivação deste ato. As orientações para elaboração dos documentos estão dispostas no Programa de Atendimento Socioeducativo, capítulo 20, e no seu Anexo I.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Orientações:

Cada Unidade deverá desenvolver 1 (um) PPP, o qual deverá ser aprovado pela SUASE, e deverá ser revisto a cada 2 (dois) anos, ou a qualquer tempo a critério do OEP.

A critério da SUASE, as Unidades deverão elaborar relatórios apresentando a execução do Projeto Político Pedagógico e o acompanhamento das ações desenvolvidas, conforme metodologia definida.

Os Projetos Políticos Pedagógicos com status de “aprovado” contabilizarão 100% da meta; com status de “aprovado com ressalva” contabilizarão 2/3 da meta, e com status de “em análise” contabilizarão 1/3 da meta.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: ((Número de PPPs com status de “em análise”/ Número de Unidades Socioeducativas)*1/3 + (Número de Projetos Políticos Pedagógicos com status de “aprovado com ressalva”/ Número de Unidades Socioeducativas)*2/3 + (Número de Projetos Políticos Pedagógicos com status de “aprovado” / Número de Unidades Socioeducativas*3/3))*100

Fonte de comprovação: Projetos Políticos Pedagógicos elaborados pela OS e aprovados pelo OEP.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

Área Temática 10 – Gestão da Parceria

10.1 Indicador de inserção dos dados no Painel SUASE dentro do prazo

Descrição: Este indicador tem como objetivo mensurar a adesão das Unidades Socioeducativas abrangidas pelo Contrato de Gestão ao Painel SUASE a partir do registro tempestivo das informações de cadastro dos adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa, sua movimentação e o registro dos atendimentos, compondo assim um banco de dados que possibilita a realização de consultas e a extração de relatórios gerenciais. Cada Unidade tem até o 1º (primeiro) dia útil do mês subsequente para inserir todos os dados de atendimento ao adolescente no Painel SUASE.

Medidas Socioeducativas Aplicáveis: Semiliberdade.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (número de Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão que inseriram as informações dentro do prazo no Painel SUASE no mês 1 + número de Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão que inseriram as informações dentro do prazo no painel SUASE no mês 2 + número de Unidades abrangidas pelo Contrato de Gestão que inseriram as informações dentro do prazo no painel SUASE no mês 3 / número total de Unidades Socioeducativas abrangidas pelo Contrato de Gestão no mês 1 + número total de Unidades Socioeducativas abrangidas pelo Contrato de Gestão no mês 2 + número total de Unidades Socioeducativas abrangidas pelo Contrato de Gestão no mês 3)*100.

Fonte de comprovação: Painel SUASE.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (resultado / meta) x 10.

10.2 Indicador de conformidade dos processos analisados na checagem amostral

Descrição: Uma das atribuições do OEP no acompanhamento e fiscalização do contrato de gestão é a realização das checagens amostrais periódicas sobre o período avaliatório, conforme metodologia pré-estabelecida pela Seplag, gerando-se relatório conclusivo, que será disponibilizado no sítio eletrônico do OEP e da OS.

A metodologia estruturada pela Seplag, que norteia a realização deste procedimento, estabelece que o OEP deve verificar uma amostra de processos de compras, de contratação de serviços, de contratação de pessoal, de concessão de diárias e de reembolso de despesas. A verificação consiste em observar se os processos executados estão em conformidade com os regulamentos próprios da OS que disciplinam os procedimentos que deverão ser adotados para a contratação de obras, serviços, pessoal, compras, alienações e de concessão de diárias e procedimentos de reembolso de despesas, e se coadunam com o objeto do contrato de gestão.

Os Regulamentos próprios devem ser construídos de acordo com o manual disponibilizado no sítio eletrônico da Seplag, e aprovados tanto pelo OEP quanto pela Seplag.

Para avaliar o percentual de conformidade dos processos analisados na checagem amostral, a Seplag estruturou um modelo de relatório, que deve ser utilizado pelo OEP para demonstrar os processos analisados. Um dos itens desse relatório é a apuração do percentual de conformidade dos processos analisados na checagem amostral que será utilizado para cálculo deste indicador. Importa salientar que, caso exista a necessidade de realização de checagem de efetividade (que verifica a conformidade dos processos

considerados inconformes pela equipe de checagem amostral quando da realização deste procedimento), o resultado a ser considerado será o apurado após a finalização do respectivo relatório.

Periodicidade: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (número de processos analisados na checagem amostral que cumpriram os requisitos dos regulamentos próprios que disciplinem os procedimentos que deverão ser adotados para a contratação de obras, serviços, pessoal, compras, alienações e de concessão de diárias e procedimentos de reembolso de despesas / número de processos analisados na checagem amostral) * 100.

Fonte de comprovação: Relatórios de checagem amostral (e relatórios de checagem de efetividade, quando for o caso) elaborados pela comissão de monitoramento do Contrato de Gestão, conforme modelo da Seplag.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD):

% de Execução	Nota
100%	10
De 90% a 99,99%	8
De 80% a 89,99%	6
De 0% a 79,99%	0

10.3. Indicador de Efetividade do Monitoramento do Contrato de Gestão

Descrição: Este indicador tem como objetivo verificar o cumprimento de atribuições dos representantes do Órgão Estatal Parceiro e da OS na condução das atividades/ações de monitoramento do Contrato de Gestão durante a execução do instrumento jurídico. O quadro de ações será acompanhado pela equipe técnica da Superintendência Central de Parcerias com o Terceiro Setor – SCPTS da Seplag, ao final de cada período avaliatório do Contrato de Gestão, de acordo com os itens que se aplicarem a cada período avaliatório em questão. Serão consideradas as seguintes ações para apuração do resultado deste indicador:

	Ação	Fonte de comprovação	Responsável
1	Publicar, na Imprensa Oficial, ato do dirigente máximo do OEP instituindo a comissão de avaliação - CA	Página da Publicação	OEP
2	Encaminhar, preferencialmente em meio digital, uma cópia do contrato de gestão e seus respectivos termos aditivos, bem como sua memória de cálculo para os membros designados para a comissão de avaliação	Cópia digitalizada do ofício de encaminhamento, contendo o número do documento e do Processo no SEI	OEP
3	Manter atualizada a indicação do supervisor e do supervisor adjunto do contrato de gestão	Contrato de Gestão	OEP
4	Manter atualizada a comissão de monitoramento do contrato de gestão	Contrato de Gestão	OEP
5	Disponibilizar o contrato de gestão (e respectivos Termos Aditivos) devidamente assinado nos sítios eletrônicos do OEP e da OS	E-mail enviado para a SCPTS/SEPLAG, contendo o print screen das telas dos sítios eletrônicos	OEP e OS
6	Disponibilizar, no sítio eletrônico da OS, o ato de qualificação como OS Estadual e os documentos exigidos pelo art. 61 do Decreto Estadual nº 45.969 de 2012, que regulamenta a Lei de Acesso à Informação	E-mail enviado para a SCPTS/SEPLAG, contendo o print screen das telas do sítio eletrônico	OS
7	Disponibilizar, no sítio eletrônico da OS, regulamentos próprios que disciplinem os procedimentos que deverão ser adotados para a contratação de obras, serviços, pessoal, compras e alienações e de concessão de diárias e procedimentos de reembolso de despesas	E-mail enviado para a SCPTS/SEPLAG, contendo o print screen das telas do sítio eletrônico	OS

8	Encaminhar à comissão de monitoramento, a cada período avaliatório, relatório gerencial de resultados (RGR) e relatório gerencial financeiro (RGF), devidamente assinados	Cópia digitalizada do ofício de encaminhamento, contendo o número do documento e do Processo no SEI	OS
9	Elaborar, a cada período avaliatório, relatório de monitoramento a ser encaminhado para a CA	Cópia assinada do relatório de monitoramento	OEP
10	Encaminhar aos membros da comissão de avaliação, a cada período avaliatório, com antecedência mínima de 5 dias úteis da data da reunião da referida comissão, o relatório de monitoramento, com informações sobre a execução física e financeira pertinentes ao período analisado.	Cópia digitalizada do ofício de encaminhamento, contendo o número do documento e do Processo no SEI	OEP
11	Realizar, a cada período avaliatório, as checagens amostrais periódicas e checagem de efetividade (esta se for o caso) gerando relatório(s) conclusivo(s)	Relatórios de checagens Amostrais periódicas e checagem de efetividade, (este se for o caso)	OEP
12	Garantir, a cada período avaliatório, que as avaliações do contrato de gestão (reuniões da comissão de avaliação) sejam realizadas nos prazos previstos no cronograma de avaliação disposto no contrato de gestão.	Relatórios da comissão de avaliação	OEP
13	Disponibilizar os relatórios gerenciais de resultados e relatórios gerenciais financeiros, devidamente assinados, nos sítios eletrônicos do OEP e da OS	E-mail enviado para a SCPTS/SEPLAG, contendo o <i>print screen</i> das telas dos sítios eletrônicos	OEP e OS
14	Disponibilizar os relatórios de monitoramento do contrato de gestão devidamente assinados, no sítio eletrônico do OEP ou da Política Pública e da OS	E-mail enviado para a SCPTS/SEPLAG, contendo o <i>print screen</i> das telas dos sítios eletrônicos	OEP e OS
15	Disponibilizar os relatórios da comissão de avaliação, devidamente assinados, no sítio eletrônico do OEP ou da Política Pública e da OS	E-mail enviado para a SCPTS/SEPLAG, contendo o <i>print screen</i> das telas dos sítios eletrônicos	OEP e OS
16	Comunicação pela parte interessada quanto ao interesse na celebração de Termo Aditivo ao contrato de gestão	Ofício ou correio eletrônico do dirigente máximo do OEP ou da OS	OEP ou OS

Periodicidade de mensuração: trimestral.

Unidade de medida: percentual.

Fórmula de cálculo: (\sum do número de ações previstas para o período avaliatório realizadas/ \sum do número de ações previstas para o período avaliatório) x 100.

Fonte de comprovação: fonte de comprovação prevista, no quadro acima, para a cada ação e documento consolidado pela SCPTS/SEPLAG demonstrando o resultado alcançado pelo OEP.

Polaridade: maior melhor.

Cálculo de desempenho (CD): (realizado / meta) x 10.

3.QUADRO DE PRODUTOS

Área Temática	Produto	Peso	Início	Término	Período avaliatório
Esporte, Cultura,	Portfólio de atividades de Esporte, Cultura,	5	01/10/2025	31/12/2025	9º
		5	01/10/2026	31/12/2026	13º

1	Profissionalização e Ensino	1.1 Profissionalização e Ensino	5	01/10/2027	31/12/2027	17º
			5	01/10/2028	30/11/2028	21º
		1.2 Implantação de Cozinhas Escolas	6	01/07/2025	30/09/2025	8º
2	Aprimoramento da Medida Socioeducativa	2.1 Realização de capacitações ampliadas	5	01/10/2025	31/12/2025	9º
			5	01/10/2026	31/12/2026	13º
			5	01/10/2027	31/12/2027	17º
			5	01/10/2028	30/11/2028	21º
		2.2 Realização de seminários	4	01/10/2024	31/12/2024	5º
			4	01/01/2026	31/03/2026	10º
			4	01/10/2026	31/12/2026	13º
			4	01/10/2027	31/12/2027	17º
			4	01/10/2028	30/11/2028	21º
			5	01/07/2025	30/09/2025	8º
3	Infraestrutura e Segurança	3.1 Regularização da Documentação da Unidade Socioeducativa	5	01/07/2025	30/09/2025	8º
		3.2 Plano de Manutenção da Infraestrutura da Unidade Socioeducativa	5	01/07/2025	30/09/2025	8º
4	Implantações de Unidades	4.1 Inauguração da Casa de Semiliberdade de Lavras	6	01/01/2025	31/01/2025	6º
		4.2 Inauguração da Casa de Semiliberdade de Itabira	6	01/04/2025	30/06/2025	7º
		4.3 Inauguração de nova Casa de Semiliberdade	6	01/04/2026	30/06/2026	11º
		4.4 Inauguração de nova Casa de Semiliberdade	6	01/04/2026	30/06/2026	11º

3.1 ATRIBUTO DOS PRODUTOS

Área Temática 1 – Esporte, Cultura, Profissionalização e Ensino

Produto 1.1 – Portfólio de atividades de Esporte, Cultura, Profissionalização e Ensino

Descrição: Este produto tem como objetivo de estabelecer um planejamento, com os devidos alinhamentos entre OEP e OS, e viabilizar o acompanhamento das atividades, ações e projetos nos eixos de atendimento socioeducativo Esporte, Cultura, Profissionalização e Ensino. Os portfólios deverão contemplar, minimamente:

- Campeonatos internos;
- Feiras de ciência ou tecnologia ou gincana do conhecimento;
- Oficinas preparatórias para o ENCCEJA e ENEM;
- Produções artísticas e literárias elaboradas pelos adolescentes;
- Atividades externas;
- Visitas guiadas com o foco em profissionalização;
- Oficinas temáticas;
- Outras atividades, ações e projetos definidos previamente pela SUASE.

O portfólio apresentará as ações previstas no ano e trará o cronograma de execução subdividido em quatro períodos trimestrais, os quais consistirão no último mês de um período avaliatório e nos dois meses do período avaliatório subsequente.

A OS poderá reformular o planejamento até o 10º dia útil do mês anterior ao início do período avaliatório subsequente de referência, para ser validado pela SUASE. A execução do planejamento deverá ser encaminhada à SUASE até o último dia útil do mês subsequente ao período de referência.

Período de referência do Portfólio	Entrega da proposta do planejamento	Entrega dos Portfólios
mar-25 a mai-25	Até 10º dia útil de fev-25	jun/25 - 7º PA
jun-25 a ago-25	Até 10º dia útil de mai-25	set/25 - 8º PA
set-25 a nov-25	Até 10º dia útil de ago-25	dez/25 - 9º PA
dez-25 a fev-26	Até 10º dia útil de nov-25	mar/26 - 10º PA
mar-26 a mai-26	Até 10º dia útil de fev-26	jun/26 - 11º PA
jun-26 a ago-26	Até 10º dia útil de mai-26	set/26 - 12º PA
set-26 a nov-26	Até 10º dia útil de ago-26	dez/26 - 13º PA
dez-26 a fev-27	Até 10º dia útil de nov-26	mar/27 - 14º PA
mar-27 a mai-27	Até 10º dia útil de fev-27	jun/27 - 15º PA
jun-27 a ago-27	Até 10º dia útil de mai-27	set/27 - 16º PA
set-27 a nov-27	Até 10º dia útil de ago-27	dez/27 - 17º PA
dez-27 a fev-28	Até 10º dia útil de nov-27	mar/28 - 18º PA
mar-28 a mai-28	Até 10º dia útil de fev-28	jun/28 - 19º PA
jun-28 a ago-28	Até 10º dia útil de mai-28	set/28 - 20º PA
set-28 a nov-28	Até 10º dia útil de ago-28	dez/28 - 21º PA

O produto será aprovado se o planejamento tiver sido executado em pelo menos 90%, conforme metodologia definida pela SUASE. Além disso, na análise de aprovação do produto, a SUASE considerará o conjunto de fatores que aferem a qualidade e o cumprimento da finalidade do portfólio.

A avaliação do produto ocorrerá no último período avaliatório de cada ano de referência.

Critério de aceitação: Portfólios aprovados pela SUASE, com pelo menos 90% de execução do planejamento.

Fonte de comprovação: Portfólios e/ou Painel SUASE.

1.2 Implantação de Cozinhas Escolas

Descrição: Este produto está associado à necessidade de implantação de Cozinhas Escolas nas unidades socioeducativas para execução de cursos de culinária e preparo de alimentos junto aos adolescentes.

A definição das unidades em que serão implementadas as cozinhas escola deverá ser realizada em conjunto com o OEP, considerando que alguns estabelecimentos socioeducativos não possuem o espaço necessário para essa instalação.

Critério de aceitação: Cozinha escola em funcionamento e aprovada pelo OEP.

Fonte de comprovação: Relatório descritivo e registro fotográfico.

Área Temática 2: Aprimoramento da Medida Socioeducativa

2.1. Realização de capacitações ampliadas

Descrição: As capacitações ampliadas são espaços nos quais são trabalhados temas pertinentes ao desenvolvimento do programa de atendimento socioeducativo, abordando os principais impasses e desafios vivenciados no momento, visando a qualificação do acompanhamento dos adolescentes.

Serão consideradas as capacitações destinadas aos profissionais que atuam nas Unidades Socioeducativas e validadas posteriormente pela Suase.

Não serão consideradas capacitações as reuniões rotineiras de equipes ou um mero alinhamento de trabalho.

A avaliação do produto ocorrerá no último período avaliatório de cada ano de referência.

A OS deverá encaminhar à SUASE um Relatório Descritivo contendo todas as informações e fontes de comprovação até 10 (dez) dias úteis após a realização da última capacitação do ano.

Na análise de aprovação do produto, a SUASE considerará o conjunto de fatores que aferem a qualidade e o cumprimento da finalidade das capacitações ampliadas.

A OS deverá manter em seus registros as listas de presença, fotos e instrumentais elaborados pela SUASE.

Critério de aceitação: capacitações aprovadas pela SUASE.

Fonte de comprovação: Relatório descritivo encaminhado à SUASE.

2.2 Realização de seminários

Descrição: Este produto tem como objetivo viabilizar seminários voltados para promover trocas de experiências, de conhecimento e compartilhamento de boas práticas dos colaboradores da OS e do Sistema Socioeducativo. É importante que os seminários também promovam a discussão de temas transversais à execução da Política de Atendimento Socioeducativo, contando com a presença da academia.

A OS deverá desenvolver os seminários conforme datas previstas no quadro de produtos, com aprovação prévia da SUASE dos temas e programação.

A OS deverá apresentar uma proposta de planejamento de seminário com, no mínimo, 60 (sessenta) dias corridos de antecedência, considerando as diretrizes da SUASE.

A avaliação do produto ocorrerá no último período avaliatório de cada ano de referência.

A OS deverá encaminhar à SUASE um Relatório Descritivo por seminário contendo todas as informações e fontes de comprovação até 10 (dez) dias úteis após a realização do seminário.

Na análise de aprovação do produto, a SUASE considerará o conjunto de fatores que aferem a qualidade e o cumprimento da finalidade do seminário.

Critério de aceitação: Seminário aprovado pela SUASE.

Fonte de comprovação: Relatório descritivo encaminhado à SUASE.

Área Temática 3 - Infraestrutura e Segurança

3.1 Regularização da Documentação da Unidade Socioeducativa

Descrição: Este produto está associado à necessidade de regularização dos documentos de todas as Unidades Socioeducativas abrangidas pelo Contrato de Gestão para o seu regular funcionamento. A OS será responsável por tomar as medidas necessárias e cabíveis à sua responsabilidade para a retirada e arquivamento dos seguintes documentos:

- Alvará de Licença e Funcionamento;
- Alvarás da Vigilância Sanitária, se necessário.

Caso alguma etapa não seja cumprida dentro do prazo e que não seja da responsabilidade da OS, não haverá penalidade para a entrega do produto.

Critério de aceitação: Documentação regularizada.

Fonte de comprovação: Documentação regularizada.

3.2 Plano de Manutenção da Infraestrutura das Unidades Socioeducativas

Descrição: este produto visa a construção de um plano de manutenção corretiva e preventiva da infraestrutura para todas as Unidade Socioeducativas abrangidas pelo Contrato de Gestão que envolvam os aspectos prediais, elétricos e hidráulicos, de modo que as obras e reformas realizadas por intermédio do Contrato de Gestão garantam as melhores condições para a execução das medidas socioeducativas.

A Unidade Socioeducativa deverá elaborar um plano que contenha o registro de:

- necessidades de intervenção(ões) em ambientes das Unidade;
- plano de manutenção predial, principalmente de hidráulica e elétrica; e
- ações a serem realizadas em casos de emergências prediais, elétricas e hidráulicas.

Critério de aceitação: plano aprovado pela SUASE.

Fonte de comprovação: plano aprovado pela SUASE.

Área Temática 4 -Implantação de Unidades

4.1 Inauguração da Casa de Semiliberdade de Lavras

Descrição: este produto tem como objetivo a efetiva inauguração da Casa de Semiliberdade de Lavras. Sendo assim, deve-se garantir que as instalações e o quadro de pessoal estejam em pleno funcionamento.

A OS deverá promover:

- a prospecção de imóveis e solicitar aprovação prévia da SUASE;
- as adequações infraestruturais e elétricas para o pleno funcionamento da Unidade;
- a equipação da Unidade, com aquisição de recursos materiais, tais como mobiliário e materiais de consumo, equipamentos tecnológicos, entre outros;
- a contratação de prestação de serviços essenciais ao funcionamento da Unidade, tais como alimentação, coleta de resíduo hospitalar, telefonia, internet, coleta de resíduos sólidos, CFTV, entre outros;
- a contratação e treinamento dos colaboradores para formação das equipes de atendimento e segurança.

Critério de aceitação: Unidade implantada e em condições de funcionamento.

Fonte de comprovação: relatório descritivo sobre a inauguração enviado e aprovado pela SUASE, assim como a habilitação da Unidade na Central de Vagas para recebimento de adolescentes.

4.2 Inauguração da Casa de Semiliberdade de Itabira

Descrição: este produto tem como objetivo a efetiva inauguração da Casa de Semiliberdade de Itabira. Sendo assim, deve-se garantir que as instalações e o quadro de pessoal estejam em pleno funcionamento.

A OS deverá promover:

- a prospecção de imóveis e solicitar aprovação prévia da SUASE;
- as adequações infraestruturais e elétricas para o pleno funcionamento da Unidade;
- a equipação da Unidade, com aquisição de recursos materiais, tais como mobiliário e materiais de consumo, equipamentos tecnológicos, entre outros;
- a contratação de prestação de serviços essenciais ao funcionamento da Unidade, tais como alimentação, coleta de resíduo hospitalar, telefonia, internet, coleta de resíduos sólidos, CFTV, entre outros;
- a contratação e treinamento dos colaboradores para formação das equipes de atendimento e segurança.

Critério de aceitação: Unidade implantada e em condições de funcionamento.

Fonte de comprovação: relatório descritivo sobre a inauguração enviado e aprovado pela SUASE, assim como a habilitação da Unidade na Central de Vagas para recebimento de adolescentes.

4.3 Inauguração de nova Casa de Semiliberdade

Descrição: este produto tem como objetivo a efetiva inauguração de nova Casa de Semiliberdade. Sendo assim, deve-se garantir que as instalações e o quadro de pessoal estejam em pleno funcionamento.

A OS deverá promover:

- a prospecção de imóveis e solicitar aprovação prévia da SUASE;
- as adequações infraestruturais e elétricas para o pleno funcionamento da Unidade;
- a equipação da Unidade, com aquisição de recursos materiais, tais como mobiliário e materiais de consumo, equipamentos tecnológicos, entre outros;
- a contratação de prestação de serviços essenciais ao funcionamento da Unidade, tais como alimentação, coleta de resíduo hospitalar, telefonia, internet, coleta de resíduos sólidos, CFTV, entre outros;
- a contratação e treinamento dos colaboradores para formação das equipes de atendimento e segurança.

Critério de aceitação: Unidade implantada e em condições de funcionamento.

Fonte de comprovação: relatório descritivo sobre a inauguração enviado e aprovado pela SUASE, assim como a habilitação da Unidade na Central de Vagas para recebimento de adolescentes.

4.4 Inauguração de nova Casa de Semiliberdade

Descrição: este produto tem como objetivo a efetiva inauguração de nova Casa de Semiliberdade. Sendo assim, deve-se garantir que as instalações e o quadro de pessoal estejam em pleno funcionamento.

A OS deverá promover:

- a prospecção de imóveis e solicitar aprovação prévia da SUASE;
- as adequações infraestruturais e elétricas para o pleno funcionamento da Unidade;
- a equipação da Unidade, com aquisição de recursos materiais, tais como mobiliário e materiais de consumo, equipamentos tecnológicos, entre outros;
- a contratação de prestação de serviços essenciais ao funcionamento da Unidade, tais como alimentação, coleta de resíduo hospitalar, telefonia, internet, coleta de resíduos sólidos, CFTV, entre outros;
- a contratação e treinamento dos colaboradores para formação das equipes de atendimento e segurança.

Critério de aceitação: Unidade implantada e em condições de funcionamento.

Fonte de comprovação: relatório descritivo sobre a inauguração enviado e aprovado pela SUASE, assim como a habilitação da unidade na Central de Vagas para recebimento de adolescentes.

4. CRONOGRAMA E QUADRO DE PESOS PARA AVALIAÇÃO

4.1. CRONOGRAMA DE AVALIAÇÕES

AVALIAÇÃO	PERÍODO AVALIADO	MÊS
9ª Avaliação	out/2025 a dez/2025	jan/2026
10ª Avaliação	jan/2026 a mar/2026	abr/2026
11ª Avaliação	abr/2026 a jun/2026	jul/2026
12ª Avaliação	jul/2026 a set/2026	out/2026
13ª Avaliação	out/2026 a dez/2026	jan/2027

14ª Avaliação	jan/2027 a mar/2027	abr/2027
15ª Avaliação	abr/2027 a jun/2027	jul/2027
16ª Avaliação	jul/2027 a set/2027	out/2027
17ª Avaliação	out/2027 a dez/2027	jan/2028
18ª Avaliação	jan/2028 a mar/2028	abr/2028
19ª Avaliação	abr/2028 a jun/2028	jul/2028
20ª Avaliação	jul/2028 a set/2028	out/2028
21ª Avaliação	out/2028 a nov/2028	dez/2028

4.2. QUADRO DE PESOS PARA AVALIAÇÃO

AVALIAÇÃO	QUADRO DE INDICADORES	QUADRO DE PRODUTOS
9ª Avaliação	80%	20%
10ª Avaliação	80%	20%
11ª Avaliação	80%	20%
12ª Avaliação	100%	0%
13ª Avaliação	80%	20%
14ª Avaliação	100%	0%
15ª Avaliação	100%	0%
16ª Avaliação	100%	0%
17ª Avaliação	80%	20%
18ª Avaliação	100%	0%
19ª Avaliação	100%	0%
20ª Avaliação	100%	0%
21ª Avaliação	80%	20%

5. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSOS

PARCELAS	VALOR (R\$)	MÊS	CONDIÇÕES
10ª Parcela	18.508.106,36	jan/2026	Realização da 9ª reunião da CA e aprovação da liberação de parcela pelo supervisor.
11ª Parcela	19.043.296,53	abr/2026	Realização da 10ª reunião da CA e aprovação da liberação de parcela pelo supervisor.
12ª Parcela	18.970.366,97	jul/2026	Realização da 11ª reunião da CA e aprovação da liberação de parcela pelo supervisor.
13ª Parcela	19.105.368,52	out/2026	Realização da 12ª reunião da CA e aprovação da liberação de parcela pelo supervisor.
14ª Parcela	19.461.074,46	jan/2027	Realização da 13ª reunião da CA e aprovação da liberação de parcela pelo supervisor.
15ª Parcela	20.008.887,11	abr/2027	Realização da 14ª reunião da CA e aprovação da liberação de parcela pelo supervisor.
16ª Parcela	19.928.797,11	jul/2027	Realização da 15ª reunião da CA e aprovação da liberação de parcela pelo supervisor.
17ª Parcela	19.229.880,08	out/2027	Realização da 16ª reunião da CA e aprovação da liberação de parcela pelo supervisor.

18ª Parcela	17.602.078,45	jan/2028	Realização da 17ª reunião da CA e aprovação da liberação de parcela pelo supervisor.
19ª Parcela	18.358.045,65	abr/2028	Realização da 18ª reunião da CA e aprovação da liberação de parcela pelo supervisor.
20ª Parcela	18.347.925,99	jul/2028	Realização da 19ª reunião da CA e aprovação da liberação de parcela pelo supervisor.
21ª Parcela	6.376.110,69	out/2028	Realização da 20ª reunião da CA e aprovação da liberação de parcela pelo supervisor.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Rinco Rocha, Usuário Externo**, em 30/12/2025, às 09:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Giselle da Silva Cyrillo, Subsecretário(a)**, em 30/12/2025, às 11:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **130192405** e o código CRC **64D13555**.