



**Contrato de Gestão nº 13/2024 celebrado entre a Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública e o Polo de Evolução de Medidas Socioeducativas**

## 5º Relatório de Monitoramento

### Período Avaliatório

1º de outubro de 2025 a 31 de dezembro de 2025

#### 1 – INTRODUÇÃO

Este Relatório de Monitoramento visa demonstrar a execução física e financeira previstas no Contrato de Gestão, referente ao período 1º de outubro de 2025 a 31 de dezembro de 2025, com o objetivo de demonstrar os resultados pactuados para o período.

Em atendimento ao artigo 71 da Lei Estadual nº 23.081, de 2018 e do artigo 52 do Decreto Estadual nº 47.553, de 2018, será apresentado neste relatório o comparativo entre as metas propostas e resultados alcançados, acompanhado de informações relevantes acerca da execução, de justificativas para todos os resultados não alcançados e de propostas de ação para superação dos problemas enfrentados na condução das atividades. Além das informações supracitadas, será apresentada a demonstração das receitas e despesas executadas no período avaliatório, bem como sua análise.

Durante o 5º período avaliatório do Contrato de Gestão nº 13/2024, o Pemse informou que foram executadas ações estruturantes de alta relevância, diretamente vinculadas à segurança, funcionalidade e integridade do equipamento público. Destacando a contratualização e o início da instalação de vidro blindado nível II na portaria da Unidade; as revisões elétrica e hidráulica; a instalação e reativação completa do gerador; a aquisição de cabos elétricos e a reposição de aproximadamente 70% do cabeamento furtado, com comissionamento e testes realizados em todos os núcleos. Tais entregas demonstraram avanço técnico mensurável, lastreado em evidências documentais e em critérios de segurança e confiabilidade operacional.

No campo da gestão contratual e do planejamento da infraestrutura, a conclusão do edital para contratação de empresa responsável pela reforma completa da Unidade representou passo decisivo para a etapa final de adequação estrutural. Em paralelo, a contratação de socioeducadores para a execução do serviço de vigilância institucional, em substituição à empresa terceirizada, fortaleceu o controle interno, ampliou a presença institucional e promoveu maior aderência ao modelo socioeducativo, além de ganhos de economicidade.

Importante frisar, que a energia na unidade só foi reestabelecida no dia 18 de novembro de 2025.

#### 2 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS

**QUADRO 1 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS<sup>1</sup>**

Área Temática	Indicador	Peso (%)	Metas	Resultados	
			5º Período Avaliatório 01/10/2025 a 31/12/2025		
1	1.1	Indicador Atendimento com Psicólogo	4	-	-
	1.2	Indicador Atendimento com Pedagogo	4	-	-
	1.3	Indicador Atendimento com Serviço Social	4	-	-
	1.4	Indicador Atendimento com Terapeuta Ocupacional	4	-	-

		1.5	Indicador Atendimento com Assistente Jurídico	4	-	-
2	Família	2.1	Indicador Atendimento Técnico Familiar Presencial	4	-	-
		2.2	Indicador Atendimento Técnico Familiar Remoto	3	-	-
		2.3	Indicador Participação da Família em Encaminhamentos	4	-	-
		2.4	Indicador Contato Familiar Remoto	3	-	-
3	Plano Individual de Atendimento (PIA)	3.1	Indicador PIA Protocolado	4	-	-
		3.2	Indicador Participação no PIA	4	-	-
4	Ensino	4.1	Indicador Matrícula	4	-	-
		4.2	Indicador Frequência	4	-	-
		4.3	Indicador Oficina de Incentivo aos Estudos	4	-	-
		4.4	Indicador Oficina de Produção de Texto	1	-	-
		4.5	Indicador Oficina de Jogos Matemáticos	1	-	-
5	Profissionalização	5.1	Indicador Cursos Profissionalizantes	4	-	-
		5.2	Indicador Oficina de Orientação Profissional	4	-	-
		5.3	Indicador Cursos Pré-Qualificação Profissional	2	-	-
6	Esporte e Cultura	6.1	Indicador Esporte	4	-	-
		6.2	Indicador Cultura	4	-	-
7	Saúde	7.1	Indicador Atendimento em Saúde Dentro do Prazo	4	-	-
		7.2	Indicador Atendimento Odontológico	4	-	-
		7.3	Indicador Oficina de Saúde	4	-	-
8	Segurança	8.1	Indicador Eventos de Segurança	4	-	-
9	Desenvolvimento e Aprimoramento da Medida Socioeducativa	9.1	Indicador Ações Voltadas para Festividades e Comemorações	1	-	-
		9.2	Indicador Assembleias com os Adolescentes na Unidade Socioeducativa	1	-	-
		9.3	Indicador Ações Voltadas para Práticas Restaurativas	2	-	-
		9.4	Indicador Elaboração do Projeto Político Pedagógico	2	-	-
10	Gestão da Parceria	10.1	Indicador Inserção dos Dados no Painel SUASE Dentro do Prazo	1	-	-
		10.2	Indicador Conformidade dos Processos Analisados na Checagem Amostral	1	100%	100%
		10.3	Indicador Efetividade do Monitoramento do Contrato de Gestão	1	100%	
		10.4	Efetividade do Canal de Transparência, Integridade e Ética	1	90%	Não se aplica

### 2.1 – Detalhamento dos resultados alcançados:

10. Gestão da Parceria			
Indicador	10.2 Indicador Conformidade dos Processos Analisados na Checagem Amostral	10.3 Indicador Efetividade do Monitoramento do Contrato de Gestão	10.4 Efetividade do Canal de Transparência, Integridade e Ética
Meta	100%	100%	90%
Resultado	100%		Não se aplica

Em relação ao indicador 10.2, a OS atingiu a meta de 100% nas análises de processos na checagem amostral.

No que se refere ao indicador 10.4, segundo informações prestadas pelo Pemse, não houve denúncias, sugestões ou reclamações no canal de transparência, integridade e ética.

A OS ainda informou que:

Em contrapartida, foi registrada atualização significativa da interface do canal — conforme sugestão da Comissão de Avaliação — incluindo novos textos e a inserção de link direto para o Ouvidoria Geral do Estado de Minas Gerais. <https://siscompliance.com.br/pemse/#/inicio>. A nova versão do canal está disponível no endereço supracitado e já apresenta melhorias visuais e de acessibilidade, o que reforça o compromisso com a governança, mas ainda carece de adoção/produção de conteúdo (manifestações) pelos usuários.

### 3 – COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS

Para o 5º período avaliatório não houve previsão de entrega de produto.

### 4 – DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS

Tabela 3 - Demonstrativo dos Gastos das Atividades

Nº	Atividades	Previsto	Realizado	Realizado (/) Previsto
1	Área Meio	21.891,98	3.730,75	17,04%
2	CSE Alfenas	2.689.214,46	793.134,95	29,49%
30		-	-	-
<b>Total</b>		<b>2.711.106,44</b>	<b>796.865,70</b>	<b>29,39%</b>

#### Destinação dos Gastos de Pessoal

Destinação	%	Valor
Área Meio	15,37%	114.902,70
Área Fim	84,63%	632.675,06

#### Destinação dos Gastos Gerais e de Pessoal

Destinação	Valor
Área Meio	118.633,45
Área Fim	1.425.810,01

Tabela 1 - Resumo das Movimentações Financeiras no Período em Regime de Caixa

	jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25	set/25	out/25	nov/25	dez/25
Transporte de Saldo Financeiro Anterior	3.002.655,82	3.031.689,01	3.046.564,89	3.029.757,25	3.003.082,26	4.031.908,01	3.714.125,65	3.703.247,75	3.660.722,90	3.376.574,65	10.559.359,64	10.118.293,34
<b>Total de Entradas de Recursos</b>	<b>30.505,94</b>	<b>29.050,23</b>	<b>28.003,01</b>	<b>30.130,87</b>	<b>1.087.668,94</b>	<b>32.296,69</b>	<b>22.467,24</b>	<b>36.216,27</b>	<b>35.835,70</b>	<b>7.303.308,89</b>	<b>43.220,95</b>	<b>3.894.999,83</b>
<b>Total de Saídas de Recursos</b>	<b>1.472,75</b>	<b>14.174,35</b>	<b>44.810,65</b>	<b>56.805,86</b>	<b>56.843,19</b>	<b>350.079,05</b>	<b>33.345,14</b>	<b>78.741,12</b>	<b>319.983,95</b>	<b>120.523,90</b>	<b>484.287,25</b>	<b>285.764,00</b>
<b>Saldo Financeiro Apurado (T+E-S)</b>	<b>3.031.689,01</b>	<b>3.046.564,89</b>	<b>3.029.757,25</b>	<b>3.003.082,26</b>	<b>4.031.908,01</b>	<b>3.714.125,65</b>	<b>3.703.247,75</b>	<b>3.660.722,90</b>	<b>3.376.574,65</b>	<b>10.559.359,64</b>	<b>10.118.293,34</b>	<b>13.727.529,17</b>

Distribuição Gerencial dos Recursos	
Provisionamentos de Pessoal	97.601,04
Recursos Comprometidos	3.133.375,93
Adiantamento de Recursos de Repasse Anterior:	1.258.693,45
Saldo Remanescente (SF-PP-C-AR)	9.237.858,75
<b>Saldo Financeiro (Somatório)</b>	<b>13.727.529,17</b>

Composição do Saldo Financeiro (SF)	
Saldo Extrato C/C	-
Saldo Extrato CI 1	13.727.529,17
Saldo Extrato CI 2	-
Saldo Fundo Fixo	-
<b>(SF) (=) Saldo Financeiro</b>	<b>13.727.529,17</b>
<b>(G) CONFERENCIA (Saldo Existente - Apurado)</b>	
	-

Movimentação da Reserva de Recursos	
Transporte de Saldo	-
Transferência para Reserva	368.175,42
Rendimentos Fin da Reserva	7.393,25
Gastos da Reserva	374,70
<b>Saldo</b>	<b>375.193,97</b>

Tabela 2 - Comparativo entre Receitas e Gastos Previstos e Realizados no Período em Regime de Competência

	jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25	set/25	out/25	nov/25	dez/25	TOTAL
<b>Previsto</b>													
<b>1</b>	<b>Entrada de Recursos</b>												
1.1	Repasses	1.076.619,91	-	-	3.512.459,66	-	3.724.105,56	-	-	3.782.693,94	-	-	12.095.879,07
1.2	Rendimentos Fin.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>1.3</b>	<b>Receitas Arrecadadas</b>												
1.3.1	Receitas Arrecadadas Previstas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2	Rendimentos Fin. c/ Destinação Específica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.3	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Subtotal Receitas:</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>(E) Total de Entradas:</b>	<b>1.076.619,91</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.512.459,66</b>	<b>-</b>	<b>3.724.105,56</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.782.693,94</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12.095.879,07</b>
<b>2</b>	<b>Saída de Recursos</b>												
<b>2.1</b>	<b>Gastos com Pessoal</b>												
2.1.1	Salários	12.594,80	12.594,80	12.594,80	19.474,40	456.943,64	496.006,32	496.006,32	496.006,32	496.006,32	496.066,32	496.066,32	3.986.366,68
2.1.2	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.3	Encargos	9.871,20	9.871,20	9.871,20	15.327,06	337.968,30	368.634,67	368.634,67	368.634,67	368.634,67	374.694,07	389.638,72	2.990.415,10
2.1.4	Benefícios	2.222,64	2.222,64	2.222,64	3.064,09	149.258,02	160.276,87	160.276,87	160.276,87	160.276,87	160.276,87	160.276,87	1.280.928,12
	<b>Subtotal (Pessoal):</b>	<b>24.688,64</b>	<b>24.688,64</b>	<b>24.688,64</b>	<b>37.865,55</b>	<b>944.169,96</b>	<b>1.024.917,86</b>	<b>1.024.917,86</b>	<b>1.024.917,86</b>	<b>1.024.917,86</b>	<b>1.031.037,26</b>	<b>1.045.981,91</b>	<b>8.257.709,90</b>
2.2	Gastos Gerais	128.788,07	788.770,18	138.210,25	40.430,66	93.702,66	208.300,66	216.450,66	216.450,66	216.450,66	228.850,66	218.250,66	2.711.106,44
2.3	Aquisição de Bens Permanentes	-	22.021,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22.021,00
2.4	Transferência para Reserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>(S) Total de Saídas:</b>	<b>153.476,71</b>	<b>835.479,82</b>	<b>162.898,89</b>	<b>78.296,21</b>	<b>1.037.872,62</b>	<b>1.233.218,52</b>	<b>1.241.368,52</b>	<b>1.241.368,52</b>	<b>1.241.368,52</b>	<b>1.241.368,52</b>	<b>1.259.887,92</b>	<b>1.264.232,57</b>	<b>10.990.837,34</b>

	jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25	set/25	out/25	nov/25	dez/25	TOTAL			
<b>Realizado</b>																
<b>1</b>	<b>Entrada de Recursos</b>													<b>Realizado</b>	<b>Previsto</b>	
														<b>(f) Previsto</b>	<b>(-) Realizado</b>	
1.1	Repasses	1.076.619,91	-	-	3.512.459,66	-	3.724.105,56	-	-	3.782.693,94	-	-	<b>12.095.879,07</b>	100,00%	-	
1.2	Rendimentos Fin.	30.595,94	29.050,23	28.003,01	30.130,87	11.049,03	32.296,69	22.467,24	36.216,27	35.835,70	66.743,67	43.220,95	112.305,89	<b>477.825,43</b>	-	(477.825,43)
1.3	Receitas Arrecadadas															
1.3.1	Receitas Arrecadadas Previstas															
1.3.2	Rendimentos Fin. c/ Destinação Específica															
1.3.3	Outras Receitas															
	<b>Subtotal Receitas:</b>															
<b>[E]</b>	<b>Total de Entradas:</b>	<b>1.107.125,85</b>	<b>29.050,23</b>	<b>28.003,01</b>	<b>3.542.590,53</b>	<b>11.049,03</b>	<b>32.296,69</b>	<b>3.746.572,80</b>	<b>36.216,27</b>	<b>35.835,70</b>	<b>3.849.437,61</b>	<b>43.220,95</b>	<b>112.305,89</b>	<b>12.573.704,56</b>	<b>103,35%</b>	<b>(477.825,43)</b>
<b>2</b>	<b>Saída de Recursos</b>													<b>Realizado</b>	<b>Previsto</b>	
														<b>(f) Previsto</b>	<b>(-) Realizado</b>	
2.1	Gastos com Pessoal															
2.1.1	Salários	-	6.826,64	13.050,92	12.453,15	12.589,54	305.633,45	15.823,37	37.336,34	30.602,54	29.705,23	30.375,31	23.820,02	<b>519.416,51</b>	13,03%	3.466.850,17
2.1.2	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.3	Encargos	-	15.323,47	12.387,28	7.185,56	7.251,98	7.251,98	14.521,76	19.590,38	21.024,11	23.108,60	25.393,48	39.157,48	<b>193.408,09</b>	6,47%	2.797.007,01
2.1.4	Benefícios	-	1.796,66	2.222,64	-	2.222,64	2.222,64	2.222,64	4.050,15	5.186,16	4.445,28	3.175,20	7.209,15	<b>34.753,16</b>	2,71%	1.246.174,96
	<b>Subtotal (Pessoal):</b>	<b>-</b>	<b>24.552,77</b>	<b>27.660,84</b>	<b>19.638,71</b>	<b>22.064,16</b>	<b>315.108,07</b>	<b>32.567,77</b>	<b>61.576,87</b>	<b>56.812,81</b>	<b>57.259,11</b>	<b>60.149,99</b>	<b>70.186,65</b>	<b>747.577,76</b>	<b>9,05%</b>	<b>7.510.132,14</b>
2.2	Gastos Gerais	83.605,35	36.573,94	35.363,40	43.758,24	40.288,81	13.125,17	19.162,31	41.766,62	27.036,13	482.862,21	44.091,19	51.460,49	<b>919.693,86</b>	33,92%	1.791.412,58
2.3	Aquisição de Bens Permanentes	1.163.471,38	17.141,45	-	-	-	-	-	-	4.336,00	-	-	460,55	<b>1.185.492,38</b>	5383,46%	(1.163.471,38)
2.4	Transferência para Reserva	30.595,94	29.050,23	28.003,01	30.130,87	11.049,03	32.296,69	22.467,24	36.216,27	35.835,70	66.743,67	43.220,95	112.305,89	<b>477.825,43</b>	-	(477.825,43)
<b>[S]</b>	<b>Total de Saídas:</b>	<b>1.277.582,67</b>	<b>107.318,33</b>	<b>91.627,25</b>	<b>93.527,82</b>	<b>73.402,00</b>	<b>360.529,33</b>	<b>74.197,32</b>	<b>139.559,76</b>	<b>124.080,64</b>	<b>606.864,93</b>	<b>147.462,13</b>	<b>234.436,58</b>	<b>3.330.589,43</b>	<b>30,30%</b>	<b>7.660.247,85</b>

#### 4.1 – ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

Para o 5º período avaliatório, de outubro de 2025 a dezembro de 2025, de acordo com o Relatório Gerencial Financeiro, estava previsto o total de despesas de R\$ 3.765.489,01, tendo sido executado o valor de R\$ 988.763,71 (26,25%).

Com relação aos repasses, o Contrato de Gestão previu a 5ª parcela no valor de R\$ 3.782.693,94 para o mês de outubro de 2025, que foi efetivado em dezembro de 2025.

Quanto aos aspectos gerais da análise contábil-financeira, a assessora financeira da Comissão de Monitoramento atestou a regularidade do Relatório Gerencial Financeiro e extratos bancários.

#### 5– CONSIDERAÇÕES FINAIS

É importante reforçar que a Supervisão do Contrato de Gestão tem atuado de forma diligente para garantir a adequada execução do Contrato de Gestão nº 13/2024, adotando medidas para mitigar os desafios e assegurar a entrega das atividades previstas.

#### DECLARAÇÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO

Declaro ter realizado as rotinas de monitoramento e fiscalização do Contrato de Gestão, supervisionado as ações realizadas pelo Polo de Evolução de Medidas Socioeducativas neste período avaliatório e realizado a conferência dos seguintes itens:

- dados apresentados no Relatório Gerencial de Resultados e Relatório Gerencial Financeiro;
- fontes de comprovação dos indicadores e produtos;
- saldo dos extratos bancários das contas vinculadas ao Contrato de Gestão;
- processos de rescisões trabalhistas e suas homologações;
- documentos fiscais, trabalhistas e previdenciários;
- valor do Provisionamento Trabalhista;
- lista de bens adquiridos pela OS no período;
- valores comprometidos, conforme demonstração no Relatório Gerencial Financeiro;
- observância dos regulamentos próprios que disciplinam os procedimentos que deverão ser adotados para a contratação de obras, serviços, pessoal, compras e alienações e de concessão de diárias e procedimentos de reembolso de despesas conforme disposto na legislação pertinente e na metodologia de checagens amostrais periódicas;
- adequação das despesas ao objeto do Contrato de Gestão.

Diante das informações assim obtidas, ratifico e atesto a fidedignidade das informações contidas neste relatório.

Belo Horizonte, data da assinatura.

**Camila Borges Nascentes Coelho**

Supervisora do Contrato de Gestão

**Robert de Souza Dias**

Supervisor Adjunto do Contrato de Gestão

**Gabriele Cristina Santos Alves**  
Representante da unidade financeira do OEP

---



Documento assinado eletronicamente por **Camila Borges Nascentes Coelho**, Servidor(a) Público(a), em 25/03/2026, às 13:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Robert de Souza Dias**, Servidor(a) Público(a), em 25/03/2026, às 14:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Gabriele Cristina Santana Alves**, Servidor (a) Público (a), em 26/03/2026, às 16:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.mg.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **135446895** e o código CRC **DA6AC10A**.

---