



## **CURRÍCULO – Gestores SEJUSP**

Nome: Dilmo Andrade da Rocha

Cargo: Assessor-Chefe

E-mail: dilmo.rocha@seguranca.mg.gov.br

Atuações/Experiências profissionais:

### **ÁREAS DE ATUAÇÃO**

- Gestão de Contratos Concessão, modalidade PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS (PPP);
- Gestão de projetos;
- Gestão de Conflitos.

### **HABILIDADES PROFISSIONAIS**

Bacharel em Direito com expertises em Gestão de Projetos e Marketing, com elevada experiência em implantação e gerenciamento da execução de contratos de concessões de serviços públicos na modalidade de PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS, desde a implantação das obras de construção.

Com MBA em Gestão de Projetos, Marketing, tendo vinte e nove anos de experiência profissional, sendo 11 anos na área corporativa e de governo do grupo Accor Brasil, 06 anos na área corporativa e de governo no segmento de telecomunicações.

Em todas elas atuando em negociação de contratos de vendas de produtos e serviços, em licitações públicas, desenvolvimento e gerenciamento de novas oportunidades de negócios.

### **EMPRESAS**

**SEJUSP – SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA – (2019 a atual)**

Setor: Assessoria de Gestão de Parcerias Público Privadas e outras parcerias (ASPPP) Assessor Adjunto

Função: Assessor-Chefe

(\*) Alterações realizadas pela Reforma Administrativa promovida pelo Governo de 2019-2022

**SEAP – SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PRISIONAL – (2016 a 2019)**

Setor: Unidade Setorial de Parcerias Público Privadas e Cogestão (PPP)

Função: Coordenador do Núcleo de Fiscalização



**GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA**

(\*) Alterações realizadas pela Reforma Administrativa promovida pelo Governo de 2015-2018

**SEDS – SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA SOCIAL - (2011 a 2016)**

Setor: Unidade Setorial de Parcerias Público Privadas (PPP) - Projeto: Complexo Penal modelo PPP

Função: Coordenador do Núcleo de Fiscalização

- Coordenação dos trabalhos da equipe de Fiscalização, para acompanhamento da execução de todas as obrigações contratuais da Concessionária, na execução do Contrato de Concessão.
- Análise técnica de pleitos, acompanhamento de obrigações contratuais;
- Interface entre servidores públicos e privados que atuam no Complexo PPP;
- Presidência e condução de trabalhos de Comissões de Gestão de conflitos no âmbito do Contrato de PPP.

**SEDS – SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA SOCIAL - (05/2010 a 12/2010)**

Setor: Chefia de Gabinete do Secretário de Estado de Defesa Social

Função: Assessor

**DENTAL FLEX LTDA. - (2007 a 2010)**

Ramo: Equipamentos e materiais Odontológicos.

Cargo: Sócio-Diretor

- Administração de fluxo de caixa, contas a pagar e receber;
- Elaboração de orçamentos e custos;
- Gestão comercial e administrativa geral;
- Análise de investimentos e monitoração fiscal.

**TELEMAR NORTE LESTE. - (2005 a 2006)**

Função: Gerente de Contas

- Oferta e elaboração de propostas comerciais, envolvendo soluções em telecomunicações visando atender as necessidades e demandas do cliente;
- Análise de Editais, acompanhamento dos processos licitatórios e elaboração de propostas.

**BRASIL TELECOM S.A. - (2002 a 2005)**

Cargo: Gerente de Contas do Mercado Governo

- Oferta e elaboração de propostas comerciais, envolvendo soluções em telecomunicações visando atender as necessidades e demandas do cliente;



**GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA**

- Análise de Editais, acompanhamento dos processos licitatórios e elaboração de propostas.

**NEXTEL TELECOMUNICAÇÕES S.A. - (2001 a 2002)**

Cargo: Consultor de Negócios

- Atuação no mercado corporativo de telefonia celular móvel e rádio de comunicação, nos segmentos de indústria, comércio e governo;
- Prospecção de novos mercados e clientes;
- Atualização e treinamento de novas tecnologias, incluindo transmissão de dados e voz.

**TICKET SERVIÇOS – GRUPO ACCOR. - (1990 a 2001)**

Cargo: Assessor Comercial

- Atuação no mercado corporativo de Tickets Restaurante, Alimentação e Combustível nos segmentos de indústria, comércio e governo;
- Prospecção de novos mercados e clientes;
- Gerenciamento de carteira de grandes clientes e atividade pós-venda.

**FORMAÇÃO ACADÊMICA**

- MBA em Gestão de Projetos – UNA
- MBA em Marketing – Fundação Getúlio Vargas
- Bacharel em Direito – Faculdade de Direito Milton Campos

**CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL**

- Módulo I do Treinamento em Licitações realizado pelo Escritório das Nações Unidas de Serviços para Projetos (UNOPS), nos dias 29 e 30 de junho e 1º e 8 de julho de 2022, com carga horária total de 7,5 horas.
- Solução de Conflitos nos Contratos de PPP – 2ª Turma - NUEAD/SESG – 2022;
- Solução de Conflitos nos Contratos de PPP – 1ª Turma - NUEAD/SESG – 2021;
- Capacitação em Concessões e PPPs – Seinfra/MG. 12h – 2021.
- Indicadores de Desempenho: Como medir o que é importante – IQM/FDC – 2011;
- Gerenciando Pessoas – (PADI – Psicologia Aplicada e Desenvolvimento Interpessoal – 2011);
- Pregão Eletrônico – Pinton Licitações – 2005;
- Treinamento Pregão nos Serviços de Telecomunicação – 2004;
- Curso Leadership & Customer Loyalty – Disney Institute, EUA, Flórida – Março/1998;



**GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA**

- Curso de Licitação e Contratos Administrativos: Herkenhoff & Prates Tecnologia e desenvolvimento;
- Matemática Financeira: Câmara de Dirigentes Lojistas de Belo Horizonte;
- Rede Compucenter de Treinamento de Informática: Windows, Word for Windows, Excel, Power Point for Windows;
- O Sistema Jurídico e as Mudanças Propostas: OAB/MG, ministrado pelo Ministro Sálvio de Figueiredo;
- Curso de Inglês no Number One – 1997 a 1999.

Belo Horizonte

2022